



COMUNE DI QUARTO

PROVINCIA DI NAPOLI

Servizi demografici - Ufficio Anagrafe

ISTANZA DI ISCRIZIONE NEL REGISTRO COMUNALE PER IL DIRITTO DEL MINORE ALLA BIGENITORIALITÀ

*Ai sensi del D.P.R. 642/1972 e ss.mm.ii.
Apporre marca da bollo di € 16,00*

PROT. n. _____ del _____

N.B. La compilazione dei campi è obbligatoria, eccetto per i dati ulteriori di contatto che sono facoltativi.

1/A - DATI ANAGRAFICI DEL GENITORE RICHIEDENTE

Il/la sottoscritto/a (Cognome e Nome) _____

Nato a _____ il _____ Cod.Fiscale _____

residente nel Comune di _____ Pr(_____) Nazione _____

Indirizzo _____ N° _____ / _____

1/B - PRESSO - Da compilare qualora il domicilio NON coincida con la residenza

Domiciliato nel Comune di _____ Pr(_____) Nazione _____

Indirizzo _____ N° _____ / _____

1/C - DATI ULTERIORI DI CONTATTO

Telefono _____ Cellulare _____ Fax _____

E-mail _____ PEC _____

1/D - IN QUALITÀ DI:

- PADRE titolare della responsabilità genitoriale del minore
 MADRE titolare della responsabilità genitoriale del minore

ED INOLTRE

2/A - DATI ANAGRAFICI DEL GENITORE RICHIEDENTE

Il/la sottoscritto/a (Cognome e Nome) _____

Nato a _____ il _____ Cod.Fiscale _____

residente nel Comune di _____ Pr(_____) Nazione _____

Indirizzo _____ N° _____ / _____

2/B - PRESSO - Da compilare qualora il domicilio NON coincida con la residenza

Domiciliato nel Comune di _____ Pr(_____) Nazione _____

Indirizzo _____ N° ____ / ____

2/C - DATI ULTERIORI DI CONTATTO

Telefono _____ Cellulare _____ Fax _____

E-mail _____ PEC _____

2/D - IN QUALITA' DI:

- PADRE titolare della responsabilità genitoriale del minore**
 MADRE titolare della responsabilità genitoriale del minore

CHIEDE/CHIEDONO l'iscrizione nel Registro Comunale per il diritto del minore alla bigenitorialità di:**3 - DATI ANAGRAFICI DEL/I MINORE/I RESIDENTE/I NEL COMUNE DI QUARTO**1) _____ nato a _____ il _____
*cognome nome*2) _____ nato a _____ il _____
*cognome nome*3) _____ nato a _____ il _____
*cognome nome*4) _____ nato a _____ il _____
cognome nome il successivo rilascio dell'attestato di avvenuta iscrizione, singolo per ogni figlio minore**A TAL FINE DICHIARA / DICHIARANO** ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n.445

- di essere a conoscenza del Regolamento Comunale relativo al Registro per il diritto del minore alla bigenitorialità e della Disciplina operativa per la tenuta del Registro stesso;
- di essere a conoscenza che, qualora la domanda sia inoltrata da uno solo dei due genitori, i Servizi Demografici invieranno apposita informativa all'altro genitore, mettendolo a conoscenza dell'avvenuta iscrizione;
- di essere a conoscenza che i Servizi Sociali verificano la presenza della condizione della responsabilità genitoriale quale requisito indispensabile per l'iscrizione al registro e che in caso sia riscontrata la mancanza o la perdita dei requisiti indispensabili per l'iscrizione al registro, si provvederà d'ufficio alla cancellazione dallo stesso;
- di impegnarsi, nel caso si modificano le condizioni connesse all'esercizio della responsabilità genitoriale a carico di uno o entrambi i genitori dopo la data di iscrizione al presente Registro, a darne immediata comunicazione al Comune di Quarto;
- di essere a conoscenza che la modifica dei dati può avvenire su richiesta diretta di uno o entrambi i genitori attraverso apposita istanza;

- di essere a conoscenza che la cancellazione può avvenire su richiesta diretta del genitore che ha richiesto l'iscrizione, attraverso apposita istanza;
- di essere a conoscenza che l'emigrazione in altro Comune del minore iscritto, nonché il conseguimento della maggiore età, fa venir meno l'iscrizione nel Registro.

4 • PRIVACY – nota informativa ex D.Lgs. 196/2003

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), si informa che:

- i dati personali comunicati saranno trattati al solo scopo di procedere all'istruttoria della pratica, con strumenti informatici e cartacei idonei a garantirne la riservatezza e la sicurezza. I dati verranno altresì conservati nelle rispettive banche dati;
- il conferimento dei dati (ad esclusione dei dati di contatto ulteriori) è obbligatorio per il corretto svolgimento dell'istruttoria e degli altri adempimenti, mentre il conferimento dei dati ulteriori di contatto (e-mail, cellulare, telefono, fax, posta elettronica certificata) è facoltativo, ma garantisce una migliore comunicazione delle informazioni inerenti la pratica;
- in relazione al procedimento ed alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti ad altri Enti competenti (ad eccezione dei dati sensibili e giudiziari e dei dati ulteriori di contatto). Potranno venire a conoscenza i responsabili e gli incaricati, anche esterni, del trattamento, i quali li tratteranno nel rispetto di quanto indicato nella presente informativa;
- l'interessato può esercitare i diritti previsti dall'articolo 7 del D.Lgs. n. 196/2003. In particolare, mediante richiesta al titolare o ai responsabili del trattamento, può:
 - ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati e la loro messa a disposizione in forma intellegibile;
 - avere conoscenza dell'origine dei dati, delle finalità e delle modalità del trattamento, nonché della logica applicata per il trattamento effettuato con gli strumenti informatici;
 - ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettificazione o l'integrazione dei dati;
 - opporsi, per motivi legittimi, al trattamento.
- Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Quarto, con sede legale in Quarto (NA) Via E. De Nicola n. 8, mentre i responsabili del trattamento dei dati sono, ciascuno per le rispettive competenze il responsabile dei Servizi Demografici nonché i responsabili di Settore preposti alla o alle Strutture coinvolte nel procedimento.

5 • FIRMA

Quarto, _____

(Firma per esteso del richiedente)

(Firma per esteso del richiedente)

6 • COMPILAZIONE A CURA DELL'ADDETTO ALLA RICEZIONE

Attesto che, ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000, la presente è sottoscritta dall'interessato in presenza del pubblico ufficiale ovvero sottoscritta e presentata unitamente a copia non autenticata di un documento di identità in corso di validità.

(Firma e timbro Addetto ricezione)

**Questo modello va consegnato agli Sportelli dell'Anagrafe (Piano terra) – Via E. De Nicola 8 – Quarto (NA).
Per ulteriori informazioni visiti anche "Aree tematiche" del sito www.comune.quarto.na.it**