



COMUNE DI QUARTO

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

SETTORE VII

REPERTORIO GENERALE N. 179 DEL 08/02/2024

OGGETTO: UTILIZZO DI GRADUATORIE CONCORSUALI VALIDE APPROVATE DA ALTRI ENTI DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 (UNO) ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO, CAT.D. P.E. D1- AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE- A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PRESSO IL COMUNE DI QUARTO. INDIVIDUAZIONE DELLA GRADUATORIA DA UTILIZZARE AI FINI DELLO SCORRIMENTO E APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE PERSONALE

Letta e richiamata la proposta istruttoria formulata dall'Istruttore Direttivo Amministrativo Isabella Bencivenga, prot. n. 4575 del 08.02.2024;

Visto il decreto sindacale n. 12 del 29.12.2023 che conferisce alla dott.ssa Gilda Zolfo, Segretario Generale dell'Ente, l'incarico di Responsabile del Settore VII – "Personale";

Premesso che:

-con deliberazione di Consiglio Comunale n. 74 del 21.12.2023, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024/2026;

-con deliberazione di Consiglio Comunale n. 87 del 27.12.2023, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024/2026 e del piano degli indicatori e dei risultati attesi anni 2024-2026;

-con deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 09.05.2023 con la quale è stato approvato il rendiconto della gestione per l'esercizio 2022 e della relazione della giunta comunale ai sensi dell'art. 231 del TUEL 267/2000;

-con deliberazione di Giunta Comunale n.76 del 19.10.2023, esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato delle Attività e Organizzazione (PIAO)- 2023/2025;

-con deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 15.12.2023, esecutiva, è stata approvata, per l'esercizio finanziario 2024, la ricognizione delle situazioni di soprannumero e di eccedenza di personale, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 165/2001;

-con deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 29.09.2023 è stato approvato il piano triennale delle azioni positive a favore delle pari opportunità, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2000 e del D.Lgs. n. 198/2006, per il triennio 2023/2025;

- con deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n. 114 del 26/05/2015 è stato approvato il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, come successivamente modificato e integrato;

Visto il D.L. 104 del 2023 art. 21 bis comma 2 il quale dispone che: *" Le assunzioni di personale a tempo indeterminato e a tempo determinato programmate dagli enti in dissesto finanziario, in riequilibrio finanziario pluriennale o strutturalmente deficitari, sottoposte all'approvazione della commissione per la stabilità finanziaria di cui all'articolo 155 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e già autorizzate, possono essere comunque perfezionate fino al 30 giugno dell'anno successivo a quello dell'autorizzazione anche in condizione di esercizio provvisorio"*.

Richiamate:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 21.03.2023, con la quale è stato approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale 2023/2025 ed il piano occupazionale per l'anno 2023, come successivamente modificato con deliberazione n. 75 del 19.10.2023, approvato dalla COSFEL nella seduta del 14.12.2023 prot. 36039 del 19.12.2023, che tra le altre, ha previsto l'assunzione di n. 3 unità di personale, con il profilo di Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile, Cat D p.e. D1, di cui solo due unità assunte entro il 31.12.2023;

- la determinazione n. 63 del 16.01.2024 relativa alla presa d'atto dell'esito infruttuoso della procedura di manifestazione di interesse per l'Utilizzo di graduatorie concorsuali valide approvate da altri Enti del Comparto Funzioni Locali per l'assunzione di n. 1 (uno) Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile, cat.D. p.e. D1- area dei funzionari ed elevata qualificazione- a tempo pieno e indeterminato presso il Comune di Quarto;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 15.01.2024 relativa alla modifica del profilo professionale di un posto di cat. D1 da Istruttore direttivo amministrativo contabile ad istruttore direttivo amministrativo;

- la determinazione n. 65 del 16.01.2024 con la quale è stato approvato l'avviso di manifestazione di interesse per utilizzo di graduatoria concorsuale valida approvate da altro Ente per l'assunzione di n. 1 (uno) "Istruttore Direttivo Amministrativo", cat. D, p.e. D1 – area dei funzionari ed elevata qualificazione;

Visto il Regolamento per "l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri Enti", approvato, quale stralcio del vigente Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi, con deliberazione di Giunta Comunale n. 86 dell'11.12.2020, e successiva modifica con atto deliberativo di Giunta Comunale n.95 del 28.10.2021;

Considerato che:

- in data 17.01.2024 l'avviso di manifestazione di interesse è stato pubblicato all'albo pretorio online dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente" e sulla home page del sito istituzionale, con scadenza per la presentazione delle domande in data 27.01.2024;
- con riferimento al profilo professionale di "Istruttore Direttivo Amministrativo", cat. D, p.e. D1, entro la data prevista per la presentazione delle domande sono state acquisite al protocollo generale dell'Ente le seguenti manifestazioni di interesse validamente presentate da idonei in graduatorie di pubblico concorso in corso di validità, approvate da enti del comparto Regioni e Autonomie Locali, nello specifico:

N. prot.	Data prot.	Ente titolare graduatoria	Provvedimento approvazione graduatoria
2555	23.01.2024	Comune di Acerra (NA)	31.03.2022
2573	23.01.2024	Comune di Nola (NA)	13.12.2023
2056	18.01.2024	Comune di Nola (NA)	13.12.2023
2707	24.01.2024	Comune di Nola (NA)	13.12.2023
2090	18.01.2024	Comune di Sessa Aurunca (CE)	12.01.2024
2866	25.01.2024	Comune di Sessa Aurunca (CE)	12.01.2024
2689	24.01.2024	Comune di Sessa Aurunca (CE)	12.01.2024
2690	24.01.2024	Comune di Sessa Aurunca (CE)	12.01.2024
3135	26.01.2024	Comune di Sessa Aurunca (CE)	12.01.2024
3184	27.01.2024	Comune di Sessa Aurunca (CE)	12.01.2024

- e le seguenti ulteriori domande che devono essere escluse per le ragioni sotto specificate:

N. prot.	Data prot.	Ente titolare graduatoria	Motivo di esclusione
2364	22.01.2024	Comune di Palma Campania (NA)	Area e Profilo professionale non corrispondente
2365	22.01.2024	Comune di Nola (NA)	Area e Profilo professionale non corrispondente
2372	22.01.2024	Comune di Arpaia (BN)	Profilo professionale non corrispondente
3185	29.01.2024	ACER CAMPANIA	Non appartenente al comparto Funzioni Locali
3573	31.01.2024	Comune di Cesa (CE)	Fuori termine

Preso atto che, all'interno del sopra richiamato Regolamento per l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri Enti, sono stati individuati i seguenti criteri per l'individuazione della graduatoria di pubblico concorso in corso di validità da utilizzare ai fini dello scorrimento:

Criterio territoriale:

- enti locali aventi sede nella Provincia di Napoli;
- enti locali aventi sede nella Regione Campania;
- enti locali appartenenti alle Regioni geograficamente limitrofe alla Regione Campania;
- enti locali appartenenti ad altre Regioni;

Criterio cronologico:

nel caso di presenza di più graduatorie valide all'interno dello stesso ambito territoriale, si procederà a scorrere la graduatoria più vecchia;

Considerato che, pertanto, sulla base delle manifestazioni di interesse pervenute entro il termine perentorio del 27.01.2024, la graduatoria da scorrere, tra quelle segnalate dagli idonei di cui sopra, risulta essere quella approvata dal Comune di Acerra, in base al criterio territoriale "Ente locale avente sede nella Provincia di Napoli" criterio graduatoria più vecchia;

Richiamate:

- la propria nota prot. n. 3180 del 29.01.2024 con la quale è stata chiesta al Comune di Acerra, ente locale con sede nell'ambito territoriale "Provincia di Napoli", la disponibilità all'utilizzo della graduatoria approvata, con determinazione dirigenziale n. 513 del 31.03.2022, ai fini dell'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 1 idoneo con il profilo di "Istruttore Direttivo Amministrativo";
- la successiva nostra nota prot. 3771 del 01.02.2024 con la quale si chiedeva di poter utilizzare l'Accordo già sottoscritto tra Comune di Quarto e Comune di Acerra per l'utilizzo della stessa in data 22.12.2022, che all'art 4, secondo punto, prevede: *"sono fatte salve eventuali determinazioni concordate fra le parti per l'ulteriore utilizzo della graduatoria"*;
- la nota di riscontro prot. 4388 del 07.02.2024 con la quale il Comune di Acerra ha autorizzato l'utilizzo della propria graduatoria di cui alla determinazione dirigenziale n. 513 del 31.03.2022, riscontrando in maniera negativa circa l'utilizzo dell'Accordo;

Ritenuto pertanto per quanto sopra esposto di individuare la graduatoria del Comune di Acerra ed approvare lo schema di convenzione da sottoscrivere, che allegato alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale;

Visti:

- il Testo Unico approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa che si intendono integralmente richiamate ed approvate;

1. di dare atto che, relativamente al profilo professionale di "Istruttore Direttivo Amministrativo", la graduatoria da scorrere, tra quelle segnalate dagli idonei di cui sopra, risulta essere quella approvata dal Comune di Acerra, in base al criterio territoriale "Ente locale avente sede nella Provincia di Napoli" avente ad oggetto: "Concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 23 posti di Istruttore Direttivo Amministrativo, cat. D1." approvata con determinazione dirigenziale n. 513 del 31.03.2022,

2. di approvare lo schema di convenzione da sottoscrivere tra il Comune di Quarto e il Comune di Acerra per l'utilizzo della graduatoria sopra citata che allegato alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale;

3. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione tecnica, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

di dare atto che:

- che l'istruttore del procedimento è la dipendente di questo settore, dott.ssa Isabella Bencivenga, la quale dà atto, ai sensi dell'art.6 bis della L. 241/1990 e dell'art. 1, co.9, lett. e) della L. 190/2012, dell'insussistenza di cause di conflitto di interesse;
- ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e), della Legge n. 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del Responsabile di Settore;

- il presente atto viene firmato dal responsabile del Settore dott.ssa Gilda Zolfo in modalità digitale;
- di disporre la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio online dell'Ente, oltre che nella apposita sotto-sezione della sezione "Amministrazione Trasparente".

Avverso il presente provvedimento amministrativo è possibile, ai sensi dell'art. 3 co. 4 Legge 241/90 e ss. mm. e ii. da parte degli interessati inoltrare ricorso giurisdizionale al TAR competente nei termini e modi indicati dalla legge n. 1034 del 6.12.1971 o, in alternativa, presentare ricorso straordinario al presidente della Repubblica ai sensi del DPR n. 199 del 24.11.1971.

il Segretario Comunale
GILDA ZOLFO / ArubaPEC S.p.A.
(atto sottoscritto digitalmente)