



# COMUNE DI QUARTO

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

## SETTORE VII

**REPERTORIO GENERALE N. 396 DEL 14/03/2024**

**OGGETTO:** CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER IL RECLUTAMENTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 6 POSTI DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO"- AREA DEGLI ISTRUTTORI. AMMISSIONE/ESCLUSIONE CANDIDATI.

## LA RESPONSABILE DEL SETTORE PERSONALE

**Letta e richiamata** la proposta istruttoria formulata dall'Istruttore Direttivo Amministrativo Isabella Bencivenga, prot. 9029 del 14.03.2024;

**Visto** il decreto sindacale n. 12 del 29.12.2023 che conferisce alla dott.ssa Gilda Zolfo, Segretario Generale dell'Ente, l'incarico di Responsabile del Settore VII – "Personale";

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 74 del 21.12.2023, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024/2026;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 87 del 27.12.2023, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024/2026 e il piano degli indicatori e dei risultati attesi anni 2024-2026;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 09.05.2023 è stato approvato il rendiconto della gestione per l'esercizio 2022 e della relazione della giunta comunale ai sensi dell'art. 231 del TUEL 267/2000;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 76 del 19.10.2023, esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato delle Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 15.12.2023, esecutiva, è stata approvata, per l'esercizio finanziario 2024, la ricognizione delle situazioni di soprannumero e di eccedenza di personale, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 19.02.2024 è stato approvato il piano triennale delle azioni positive a favore delle pari opportunità, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2000 e del D.Lgs. n. 198/2006, per il triennio 2024/2026;
- con deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n. 114 del 26/05/2015 è stato approvato il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, come successivamente modificato e integrato;
- con determinazione n. 243 del 20.02.2024 e successiva rettifica n. 260 del 21.02.2024 è stato indetto il concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 6 (sei) posti di *Istruttore Amministrativo* Area degli Istruttori ed è stato approvato il relativo bando;

**Richiamata** la deliberazione di Giunta Comunale n. 94 del 15.12.2023, con la quale è stato approvato il piano triennale del fabbisogno di personale 2024/2026 ed il piano occupazionale per l'anno 2024, come modificata con successiva deliberazione n. 13 del 19.02.2024, con la quale, tra le altre, veniva deliberata l'assunzione, per l'anno 2024 di:

- n. 6 unità di personale, profilo professionale "Istruttore Amministrativo", Area degli Istruttori;

**Dato atto che** il suddetto bando di concorso è stato pubblicato sul portale di reclutamento del lavoro pubblico **INPA** e sul sito Istituzionale dell'Ente dal 21.02.2024 al 12.03.2024 e che il termine di scadenza entro il quale dovevano essere inviate le domande di partecipazione è scaduto il 12.03.2024;

**Verificato** che sono pervenute, nei termini previsti dal bando, n. 1555 domande di partecipazione;

**Richiamato** l'art. 8 del bando di concorso rubricato "Ammissione/Esclusione candidati" il quale prevede che l'Ufficio del Personale procede all'esame delle domande pervenute nei termini ai fini di determinare l'ammissibilità e/o l'esclusione delle candidature sulla base delle dichiarazioni e del contenuto delle domande di partecipazione;

**Dato atto** che l'ufficio del personale ha proceduto all'esame delle domande pervenute onde accertare la sussistenza dei requisiti richiesti per l'ammissione alla procedura di che trattasi, come da Allegati sub "A" e sub "B", recanti, rispettivamente, l'elenco dei candidati ammessi e di quelli ammessi con riserva e l'elenco dei candidati esclusi, che saranno resi noti mediante pubblicazione sul Portale Unico del Reclutamento InPA, all'Albo Pretorio e sul sito internet istituzionale del Comune, con la specificazione che tale pubblicità costituisce notifica, ad ogni effetto di legge, della comunicazione di conclusione della fase procedimentale;

**Precisato che l'Ente :**

- ha rispettato i vincoli di finanza pubblica, pena l'applicazione dell'impossibilità di procedere ad assunzioni;
- ha attuato le disposizioni vigenti sulla determinazione della spesa di personale;
- in riferimento alla mobilità obbligatoria, art. 34-bis del d.lg.vo 165/2001, ha in itinere gli adempimenti previsti dalla normativa, pertanto la presente procedura è subordinata all'esito negativo della stessa;

**Visti:**

- il Testo Unico approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

**DETERMINA**

per le motivazioni espresse in premessa che si intendono integralmente richiamate ed approvate;

con riferimento al concorso pubblico, per esami, per il reclutamento a tempo pieno e indeterminato di n. 6 posti di "Istruttore amministrativo"- Area degli Istruttori:

- di approvare l'elenco dei candidati ammessi e ammessi con riserva, allegato sub "A", parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di approvare l'elenco dei candidati esclusi, allegato sub "B", parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di dare atto che i candidati ammessi con riserva per il mancato pagamento della tassa di concorso, di cui all'allegato sub "A", dovranno presentarsi alla prova scritta muniti della ricevuta dell'avvenuto pagamento, pena l'esclusione dalla procedura concorsuale;
- di precisare che si provvederà con successivo e separato atto alla nomina della commissione giudicatrice;
- di trasmettere la presente determinazione, unitamente alle domande pervenute, alla commissione esaminatrice non appena verrà nominata;

di dare atto:

- che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
- che l'istruttore del procedimento è la dipendente di questo settore Isabella Bencivenga, la quale dà atto, ai sensi dell'art.6 bis della L. 241/1990 e dell'art. 1, co.9, lett. e) della L. 190/2012, dell'insussistenza di cause di conflitto di interesse;
- ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e dell'art. 1, co. 9, lett. e) della L. 190/2012, dell'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti della scrivente Responsabile del Settore;
- il presente atto viene firmato dal responsabile del Settore dott.ssa Gilda Zolfo in modalità digitale;
- che la firma del presente provvedimento equivale anche a formale parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs 267 del 2000;
- di disporre la pubblicazione su InPA, all'Albo Pretorio online dell'Ente ed in Amministrazione Trasparente alla sottosezione "Bandi di Concorso".

Avverso il presente provvedimento amministrativo è possibile, ai sensi dell'art. 3 co. 4 Legge 241/90 e ss. mm. e ii. da parte degli interessati inoltrare ricorso giurisdizionale al TAR competente nei termini e modi indicati dalla legge n. 1034 del 6.12.1971 o, in alternativa, presentare ricorso straordinario al presidente della Repubblica ai sensi del DPR n. 199 del 24.11.1971.

il Segretario Comunale  
GILDA ZOLFO / ArubaPEC S.p.A.  
(atto sottoscritto digitalmente)