



COMUNE di QUARTO
(CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI)

***SERVIZIO DI POTATURA ALBERI, MANUTENZIONE
ORDINARIA E STRAORDINARIA DI AREE A VERDE
PUBBLICO ATTREZZATE, PLESSI SCOLASTICI, CIGLI
STRADALI ED AREE SPARTITRAFFICO PER 24 MESI***

CIG: 856215844D

DISCIPLINARE DI GARA

PREMESSE

Con determina a contrarre n. ____ del giorno _____ del Settore III, questa Amministrazione ha stabilito di affidare il servizio di manutenzione del verde pubblico per mesi 24 naturali e consecutivi. L'affidamento da esperire mediante R.d.O. sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (di seguito MEPA) avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice). Si intendono, pertanto, implicitamente acquisite le regole del sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione. Le condizioni del Contratto di fornitura del Mercato Elettronico, che verrà sottoscritto in caso di accettazione dell'offerta del fornitore affidatario da parte dell'Amministrazione, sono integrate e modificate dalle clausole del presente Disciplinare e del Capitolato Speciale d'appalto (di seguito CSA), le quali prevarranno in caso di contrasto con altre disposizioni contenute nelle Condizioni Generali di Contratto.

Il presente Disciplinare di gara è disponibile sul Portale MEPA.

Il luogo di svolgimento del servizio è il Comune di Quarto

1. STAZIONE APPALTANTE E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Comune di Quarto – Settore III – 80010 Quarto (Na), Tel. 081 8069111, posta elettronica certificata (PEC): protocollogenerale@pec.comune.quarto.na.it

Responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 31 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii., è il geom. Casimiro Romito.

CIG: 856215844D

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Capitolato Speciale d'Appalto (CSA);
- 2) Allegato 1 al CSA: Descrizione interventi e livelli prestazionali minimi;
- 3) Allegato 2 al CSA: Relazione tecnica illustrativa;
- 4) Disciplinare di gara;
- 5) Domanda di partecipazione;
- 6) DGUE;

3. COMUNICAZIONI, CHIARIMENTI E SOPRALLUOGO

È possibile ottenere comunicazioni e chiarimenti sulla presente procedura mediante pubblicazione sul portale MEPA. La proposizione di quesiti scritti da parte dei partecipanti, da inoltrare *esclusivamente* sul Portale MEPA, dovrà essere inviata almeno nove giorni prima del termine di ricezione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione sul Portale MEPA. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Il sopralluogo obbligatorio dovrà essere eseguito non oltre 5 giorni prima della scadenza del termine della presentazione delle offerte come indicato sulla piattaforma MEPA e previo appuntamento da inoltrare sulla piattaforma MEPA nel link: "comunicazione dei fornitori", indicando i recapiti dei richiedenti (numero telefono, email, etc.).

4. OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente appalto ha per oggetto il servizio di manutenzione del verde pubblico, ivi compresi gli spazi a verde delle scuole comunali, e si pone come obiettivo generale quello di una gestione adeguata del patrimonio verde comunale (parchi, giardini, aiuole, rotatorie, viali alberati, siepi, banchine stradali etc.) attraverso la messa in campo di azioni volte al mantenimento di elevati standard di decoro urbano, al ripristino e al miglioramento delle condizioni di sicurezza per garantirne una fruibilità ottimale e, ove necessario un recupero, sia in termini di spazi fisici che funzionali di ogni area a verde pubblico presente nel territorio comunale di Quarto.

Per il raggiungimento di tali obiettivi, a titolo esemplificativo, ma non esaustivo, all'art. 1 del CSA vengono individuati i servizi minimi ed obbligatori richiesti ancorché riportati nella relazione tecnica illustrativa.

Le prestazioni oggetto dell'appalto sono di seguito elencate:

Le prestazioni sono relazionate al codice CPV 77310000

Tabella n. 1 – Ammontare dell'appalto

DESCRIZIONE INTERVENTO	I° annualità	II ° annualità
Importo lavori soggetto a ribasso	Euro 100.000,00	Euro 100.000,00
Oneri sicurezza non soggetti a ribasso	Euro 5.000,00	Euro 5.000,00
Totale lavori di manutenzione	Euro 105.000,00	Euro 105.000,00
I.V.A. al 10%	Euro 10.500,00	Euro 10.500,00
Somme a disposizione per l'appalto	Euro 4.500,00	Euro 4.500,00
Totale complessivo per anno	Euro 120.000,00	Euro 120.000,00

L'appalto verrà aggiudicato mediante procedura aperta di cui all'art. 60 del D.lgs. 50/2016, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 del medesimo D.lgs.50/2016.

5. DURATA DELL'APPALTO

L'Appalto avrà durata di 24 (ventiquattro) mesi naturali e consecutivi.

6. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello

stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese dirette.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

7. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. **black list** di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

8. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

8.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

a) **Iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

8.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

b) Fatturato globale medio annuo riferito agli ultimi tre esercizi finanziari disponibili non inferiore a € 50.000,00 IVA esclusa; tale requisito è richiesto ai sensi dell'art. 83, comma 2 del Codice, quale garanzia di qualificazione dell'operatore economico.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante, anche allegando lettera bancaria.

8.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Esecuzione negli ultimi tre anni di servizi analoghi richiesti nella prestazione principale

Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio servizi analoghi richiesti nella prestazione principale di importo complessivo minimo pari a € 50.000,00 IVA esclusa.

La comprova del requisito, è fornita mediante dichiarazione resa su D. G. U. E. con gli estremi per reperire i documenti presso le pubbliche amministrazioni, fermo restando la verifica da parte dell'ente di quanto dichiarato.

Si precisa che la locuzione "servizi analoghi" non s'identifica con "servizi identici", poiché la prima formula ("servizi analoghi") implica la necessità di ricercare elementi di similitudine tra i servizi presi in considerazione, che possono scaturire solo dal confronto tra le prestazioni oggetto dell'appalto da affidare e le prestazioni oggetto dei servizi indicati dai concorrenti al fine di dimostrare il possesso della capacità richiesta dal bando. La prescrizione del disciplinare in ordine al possesso della capacità tecnica e professionale deve ritenersi soddisfatta ove il concorrente abbia, comunque, dimostrato di aver espletato servizi rientranti nel medesimo settore imprenditoriale o professionale al quale afferisce l'appalto.

8.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati. Nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice. La mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese di tipo verticale, ai sensi dell'art. 48, comma 2, del Codice, esegue la prestazione principale, anche in termini economici, le mandanti le prestazioni indicate come secondarie.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un' aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/ raggruppande, consorziate/ consorziande o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo al fatturato globale medio annuo deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

Il requisito di capacità tecnica e professionale nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale deve essere posseduto sia dalla mandataria sia dalle mandanti. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il requisito deve essere posseduto dalla mandataria.

8.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato **deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.**

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

9. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice. Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

10. SUBAPPALTO

Per le attività di potatura di alberi, manutenzione ordinaria e straordinaria di area a verde pubblico attrezzato, plessi scolastici, cigli stradali e aree spartitraffico non è consentito il subappalto.

11. GARANZIA PROVVISORIA

In applicazione della legge numero 120 del 11 settembre 2020 non viene richiesta la stipula per garanzia provvisoria.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL' ANAC

Il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) **non è dovuto** per la presente procedura di gara.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Si procederà alla creazione di una Richiesta di Offerta (RdO) con le modalità previste dal sistema. MeP.A. L'offerta e la documentazione ed essa relativa devono essere redatte e trasmesse al sistema in formato elettronico attraverso la piattaforma Me. P.A. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata del Me. P. A . che consentono di predisporre:

- ▶ una busta virtuale contenente la documentazione amministrativa che attesta i requisiti e gli adempimenti del concorrente per partecipare alla gara;
- ▶ una busta virtuale contenente la relazione tecnica d'offerta;
- ▶ una busta virtuale contenente l'offerta economica.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso la piattaforma Me. P. A.

L'invio on-line dell'offerta telematica è ad esclusivo rischio e pericolo del mittente; per tutte le scadenze temporali relative alle gare telematiche l'unico calendario e l'unico orario di riferimento sono quelli di sistema. Il sistema rifiuterà le offerte telematiche pervenute oltre i termini previsti dal presente disciplinare, informando l'impresa con un messaggio di notifica e attraverso l'indicazione dello stato dell'offerta come "Rifiutata". Qualora, entro il termine previsto, una stessa impresa invii più offerte telematiche, sarà presa in considerazione ai fini della presente procedura solo l'ultima offerta telematica che verrà considerata sostitutiva di ogni altra offerta telematica precedentemente inviata.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo),

entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni naturali e consecutivi - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

15. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche secondo quanto di seguito indicato.

-

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore. Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

5) PASSOE dell'ausiliaria;

6) **In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list":**

dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 e 7 del presente disciplinare.

Ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 80, comma 5 lett. f-bis e f-ter del Codice.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione«**a**» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui punto 8 del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al punto 8 del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al punto 8 del presente disciplinare;
- d) la sezione D per dichiarare eventuale possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. 1) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, avvalendosi del modello A (allegato) con le quali:

1. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
2. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei *servizi/fornitura*, sia sulla determinazione della propria offerta;
3. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
4. dichiara di aver preso visione dei luoghi e allega il relativo certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione;
5. indica i seguenti dati:
domicilio fiscale,
codice fiscale,
partita IVA.;
Indirizzo PEC;
6. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara

oppure

non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia dell’offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell’art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;

7. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell’articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito della presente gara, nonché dell’esistenza dei diritti di cui all’articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

8. PASSOE di cui all’art. 2, comma 3, lett. b), della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all’avvalimento ai sensi dell’art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all’ausiliaria; in caso di subappalto anche il PASSOE dell’impresa subappaltatrice;
9. attestazione rilasciato dalla Stazione Appaltante di avvenuto sopralluogo.

16. CONTENUTO DELL’OFFERTA TECNICA

L’offerta tecnica contiene, **a pena di esclusione**, la relazione tecnica dei servizi offerti.

La relazione contiene una proposta tecnico-organizzativa con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di seguito riportata.

L’offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite negli atti tecnici, **pena l’esclusione** dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all’art. 68 del Codice.

L’offerta tecnica, dovrà essere elaborata in un’unica relazione redatta in lingua italiana, in formato A4, con caratteri leggibili preferibilmente con un numero massimo di righe per facciata pari a 40. Si invitano i concorrenti a presentare un’offerta tecnica non superiore a 20 facciate. La struttura dei capitoli della relazione tecnica dovrà seguire l’elenco contenuto nell’art. 4 del CSA in modo da consentire l’immediata identificazione e corrispondenza tra i criteri di valutazione e offerta del concorrente.

L’operatore economico indica, ai sensi dell’art. 45, comma 4, del Codice, il nome e le qualifiche professionali delle persone fisiche incaricate di fornire la prestazione relativa allo specifico contratto.

L’offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

17. CONTENUTO OFFERTA ECONOMICA

A pena di esclusione, l’offerta economica predisposta secondo il modello generato dal sistema informatico Me. P.A. deve contenere i seguenti elementi:

- a) offerta economica espressa come unico ribasso percentuale sui prezzi unitari, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali.

b) la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice.

Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta in modo digitale.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

18.CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

La gara sarà espletata ai sensi dell'art.60 del D.Lgs. 50/2016 mediante procedura aperta. L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.95, comma 2 del citato Decreto, da valutare secondo i criteri sottoelencati, con i punteggi a fianco di ciascuno indicati.

Modalità di aggiudicazione:

Il contratto, a seguito di gara a procedura aperta, verrà affidato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, prendendo in considerazione i seguenti elementi.

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

I punteggi saranno assegnati in base agli impegni assunti dall'Offerente in sede di offerta.

Il punteggio attribuito a ciascun concorrente sarà pari alla somma dei punteggi attribuiti in relazione a ciascun criterio e sotto criterio.

Gli interventi migliorativi che l'Appaltatore si è impegnato ad eseguire in sede di gara con la propria offerta rappresentano impegno contrattuale a tutti gli effetti e impongono all'Appaltatore nuovi e migliori standard qualitativi del Servizio di manutenzione nel suo complesso.

La valutazione dell'offerta è demandata ad una commissione giudicatrice, nominata dal Capo Settore su proposta del R U P, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, valutando e quantificando le offerte presentate. La Commissione sarà composta da:

- Presidente con diritto di voto;
- Due componenti con diritto di voto;
- Segretario/a Verbalizzante senza diritto di voto.

Il Comune di Quarto si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta ritenuta valida.

OFFERTA ECONOMICA (max 20 punti)

L'offerta economica è valutata sulla base dell'unico ribasso percentuale proposto dall'offerente sul corrispettivo del canone mensile che è pari euro 8.333,00 (ottomilatrecentotrentatre,00) oltre gli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, comprensivo delle forniture minime, delle ulteriori forniture proposte in sede di gara e di ogni altra misura prevista negli atti a corredo del contratto.

La commissione dispone di numero punti 20 su numero 100 attribuibili. Non sono ammesse offerte in aumento, a pena di esclusione.

Criteri di valutazione dell'offerta economica

La valutazione dell'offerta economica, espressa mediante ribasso percentuale sul corrispettivo del canone mensile soggetto a ribasso e pari ad euro 8.333,00 (ottomilatrecentotrentatre,00) oltre gli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso e pari ad euro 416 (quattrocentosedici.00) mensili, e arrotondato **fino ad un massimo di due cifre decimali**, contenuta nella busta "offerta economica", avviene attribuendo i relativi coefficienti e applicando la seguente formula:

$$V_i = R_i / R_{\max}$$

dove:

R_i = coefficiente del ribasso dell'offerta -iesima in esame;

R_{\max} = valore (ribasso) Ribasso massimo tra tutte le offerte presentate;

Il punteggio dell'elemento prezzo (indice di valutazione) è individuato moltiplicando il relativo coefficiente, V_i , per il peso (ponderazione) previsto da bando e dal disciplinare di gara in corrispondenza dell'elemento medesimo.

OFFERTA TECNICA (max 80 punti)

L'offerta tecnica, dovrà essere elaborata in un'unica relazione redatta in lingua italiana, in formato A4, con caratteri leggibili preferibilmente con un numero massimo di righe per facciata pari a 40. Si invitano i concorrenti a presentare un'offerta tecnica non superiore a 20 facciate. La struttura dei capitoli della relazione tecnica dovrà seguire l'elenco di cui all'art. 4 del C S A in modo da consentire l'immediata identificazione e corrispondenza tra i criteri di valutazione e offerta del concorrente.

Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Per l'attribuzione del punteggio degli elementi di valutazione qualitativi la commissione opererà attraverso l'applicazione della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i \times V(a)_i]$$

dove: $C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (a)

Σ = sommatoria

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra 0 e 1, distinto secondo il seguente schema:

<i>coefficiente</i>	<i>giudizio</i>
0	l'offerta non esplicita il criterio di valutazione o si limita a richiamare il criterio di valutazione
0,1	Insufficiente
0,2	Scarso
0,3	Quasi sufficiente
0,4	Appena sufficiente
0,5	sufficiente
0,6	Più che sufficiente
0,7	discreto
0,8	buono
0,9	soddisfacente
1	ottimo/eccellente

CRITERI OFFERTA TECNICA

DESCRIZIONE	Punteggio massimo	Punteggio sub Totali
1. MODALITÀ ORGANIZZATIVO-GESTIONALE DEI SERVIZI	10	
<p>1.1 <i>Struttura tecnica professionale del personale dedicato.</i> Il Concorrente dovrà presentare apposita relazione tecnica idonea ad illustrare il maggior numero del personale che intende impiegare nel servizio. Il Concorrente potrà, inoltre, illustrare se tra il personale che intende impiegare nel servizio saranno inserite (e in quale percentuale) anche persone svantaggiate, nel rispetto dell'art. 5, comma 4, Legge 381/1991.</p>		3
<p>1.2 <i>Struttura tecnico organizzativa dell'impresa.</i> Il Concorrente dovrà presentare apposita relazione tecnica idonea ad illustrare la maggiore quantità di mezzi, macchine operatrici, attrezzature messe a disposizione per l'esecuzione del servizio e la loro maggiore qualità in termini di tipologia e tecnologia operativa e loro coerenza con quanto indicato nel Capitolato speciale fornito. La relazione dovrà contenere la descrizione dei mezzi utilizzati, comprendenti il dettaglio delle macchine operatrici utilizzate nell'appalto. Dovrà, inoltre, descrivere l'organizzazione del servizio rispetto alle prestazioni minime previste dal capitolato e le eventuali migliorie.</p>		3
<p>1.3 <i>Servizio di reperibilità</i> Il Concorrente dovrà presentare apposita relazione tecnica con la quale esprimere la propria disponibilità a garantire il servizio di reperibilità, in coerenza con quanto indicato nel presente Capitolato o comunque in ogni altra documentazione progettuale. In particolare, dovrà illustrare le modalità con cui garantirà la reperibilità, eventuali orari di reperibilità, i tempi di intervento, il personale messo a disposizione (in numero e qualifica professionale).</p>		4

DESCRIZIONE	Punteggio massimo	Punteggio sub Totali
2. MIGLIORIE TECNICHE - QUALITATIVE DEI SERVIZI	30	
<p><i>2.1 Migliorie tecnico funzionali</i></p> <p>Il Concorrente dovrà presentare apposita relazione tecnica idonea ad illustrare le soluzioni finalizzate a migliorare la sostenibilità ambientale del servizio nel rispetto delle norme di legge. Di seguito un elenco a titolo esemplificativo e non esaustivo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • la riduzione della produzione di risulter, riciclo e separazione delle stesse, indicando anche le modalità di raccolta differenziata dei rifiuti prodotti; • l'utilizzo di mezzi, attrezzature e apparecchiature di recente tecnologia al fine di ridurre il rumore e le emissioni in atmosfera anche in funzione delle disposizioni antismog vigente sul territorio comunale; • la gestione delle emergenze e le modalità per contrastare e scongiurare l'evenienza di interruzione di pubblico servizio. 		15
<p><i>2.2 Migliorie tecnico operative</i></p> <p>Il Concorrente dovrà presentare apposita relazione tecnica idonea ad illustrare le soluzioni migliorative per la riduzione dei disagi e/o danni diretti e indiretti durante:</p> <ul style="list-style-type: none"> - le operazioni di abbattimento alberature, in particolare sull'organizzazione del cantiere e la riduzione della movimentazione del materiale di risulta. - le operazioni di taglio della vegetazione lungo gli assi viari. - le operazioni di manutenzione del verde all'interno delle scuole . 		15
DESCRIZIONE	Punteggio massimo	Punteggio sub Totali
3. INCREMENTO QUANTITATIVO DI STRUTTURE E FUNZIONI	40	
<p><i>Migliorie ed interventi aggiuntivi nelle aree verdi del patrimonio comunale</i></p> <p>Il Concorrente dovrà presentare apposita relazione tecnica idonea ad illustrare le migliorie sia qualitative che quantitative che si intendono attuare rispetto ai punti di seguito indicati, giustificandole sia a livello tecnico che economico, ovvero valorizzando quanto offre in più rispetto a quello richiesto.</p>		
<p><i>3.1 Manifestazioni</i></p> <p>Il Concorrente dovrà presentare apposita relazione che illustri il tipo di abbellimento floreale, la quantità e la composizione da fornire in occasione e ricorrenze.</p>		10
<p><i>3.2 Aree pubbliche soggette al recupero strutturale/ funzionale</i></p> <p>Il Concorrente dovrà presentare apposita relazione tecnica idonea ad illustrare le modalità, le lavorazioni e le forniture necessarie e adatte per trasformare ed incrementare la funzione di aggregazione sociale nelle aree pubbliche.</p>		20
<p><i>3.3 Progettazione e realizzazione di aree già adibite a verde pubblico.</i></p> <p>Il Concorrente dovrà presentare apposita relazione tecnica idonea ad illustrare l'incremento e la valorizzazione delle aree verdi già esenti sul</p>		10

territori comunale		
--------------------	--	--

Attribuzione punteggio complessivo

Risulterà economicamente più vantaggiosa l'offerta che avrà raggiunto il maggior punteggio risultante dalla sommatoria dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica e all'offerta economica. Nelle operazioni matematiche effettuate per l'attribuzione dei punteggi a tutti gli elementi, sia di natura tecnica che economica, verranno usate le prime due cifre decimali con arrotondamento all'unità superiore qualora la terza sia pari o superiore a cinque e all'unità inferiore qualora la terza sia inferiore a cinque. Risulterà aggiudicatario l'offerente che otterrà il maggior punteggio complessivo, assunto dalla somma dei punti attribuiti tra l'offerta tecnica ed economica. In caso di due o più offerte con uguale punteggio finale sarà privilegiata la migliore offerta tecnica. In caso di ulteriore parità, anche per quanto concerne l'offerta economica, si procederà a sorteggio.

RIPARAMETRAZIONE

Il punteggio complessivo ottenuto da ciascuna offerta tecnica sarà oggetto di riparametrazione mediante interpolazione lineare rispetto all'offerta tecnica di maggior punteggio complessivo.

VALUTAZIONE CONGRUITA' DELL'OFFERTA

Ai sensi dell'art. 97, III e VI comma del D.Lgs. 50/2016, la stazione appaltante si riserva la facoltà di valutare la congruità di ogni offerta, che in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

La Stazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre ch  la stessa sia ritenuta congrua e conveniente.   facolt  della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta presentata   immediatamente impegnativa ed irrevocabile per il concorrente e resta vincolante per un periodo di 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione come previsto dall'art. 32 del D.Lgs. 50/2016, mentre lo sar  per la stazione appaltante dalla data di esecutivit  del provvedimento di aggiudicazione definitiva. Nel caso di fallimento o risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'appaltatore, l'amministrazione comunale si riserva la facolt  di avvalersi, per il completamento del servizio, delle prestazioni della successiva cooperativa classificata, ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs

PUNTEGGIO COMPLESSIVO FINALE

Il punteggio complessivo finale dell'offerta presentata dal concorrente i – esimo   pertanto ottenuto sommando il punteggio attribuito all'offerta tecnica con il punteggio attribuito all'offerta economica:

$$P_i = P_{ti} + P_{ei}$$

Si precisa che nei calcoli relativi alle formule sopra riportate, con riferimento a tutti i criteri di valutazione, si terr  conto dei valori con tutti i decimali senza effettuare arrotondamenti. I calcoli verranno eseguiti con l'ausilio del software excel di Microsoft, precisando che, pur visualizzando i punteggi nelle celle (relativi ai coefficienti dei sub-elementi e al punteggio totale) arrotondati a due numeri dopo la virgola, il programma procede al calcolo degli stessi tenendo conto del maggior numero di cifre significative dopo la virgola.

In caso di una sola offerta valida, la Commissione non procederà ad attribuzione di punteggio, ma valuterà l'offerta in termini di congruità e di adeguatezza.

19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica telematica avverrà sul portale MEPA e sarà comunicato con avviso pubblicato sul portale MEPA e sul sito web istituzionale dell'Ente.

Le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti esclusivamente a mezzo pubblicazione sul portale MEPA.

Successivamente si procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, l'Amministrazione si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La stazione appaltante procede alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative), rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti generali e speciali.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

20.COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a tre membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto, oltre al segretario verbalizzante. In capo ai commissari di gara non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

21. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura sulla piattaforma informatica Me. P. A. della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà contezza, mediante piattaforma informatica Me. P. A. dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta virtuale contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP - che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b), del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

22.VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta. Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3, lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al Capo Settore III tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui si è deciso di aggiudicare l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, il RUP procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136 ed avrà la forma generata dalla piattaforma telematica Me. P. A.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contrattante, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis), del Codice.

24. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'articolo 50 del Codice, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81.

25.DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Napoli .

26.TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

I PROGETTISTI COMUNALI

Dott. Vincenzo Ambrosino

Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa
del Funzionario responsabile ai sensi dell'art.3, comma 2 D.lgs 39/93

arch. Francesco Ferrara

Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa
del Funzionario responsabile ai sensi dell'art.3, comma 2 D.lgs 39/93