

PROTOCOLLO GENERALE

**AL COMANDANTE DELLA POLIZIA LOCALE
DEL COMUNE DI QUARTO (NA)**

OGGETTO: RICHIESTA RILASCIO COPIA ATTI

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____

residente in _____ in qualità di ¹ _____

recapito telefonico _____ indirizzo di posta elettronica _____
da indicare solo se il richiedente intende ricevere il fascicolo a mezzo e-mail

CHIEDE

il rilascio di copia fascicolo **RILEVAMENTO INCIDENTE STRADALE** del giorno _____
che si è verificato alle ore _____ in via _____

il rilascio di _____

AI FINI DEL RILASCIO DELLA COPIA DI FASCICOLO DI INCIDENTE, IL SOTTOSCRITTO **DICHIARA**
DI NON AVER SPORTO QUERELA

Firma del dichiarante

Quarto, il ___ / ___ / _____

Firma del richiedente

.....
COMUNE DI QUARTO

Provincia di Napoli

COMANDO POLIZIA MUNICIPALE

Acquisita copia della ricevuta di pagamento delle spese di procedimento, avvenuto mediante versamento su:

conto corrente postale n° 15607807 intestato a Comune di Quarto-Uff. Contravvenzioni; causale: *Rilascio copia atti*

bonifico bancario IBAN IT42M076010340000015607807 ; causale: *Rilascio copia atti*

in data ___ / ___ / ___ il sottoscritto _____ ha rilasciato l'atto in oggetto a:

Sig. _____ identificato con documento _____

N° _____ rilasciato il _____ da _____

Il richiedente (firma per ricevuta)

L'addetto al rilascio

¹

Indicare se il richiedente è: PEDONE, CONDUCENTE, PASSEGGERO O PROPRIETARIO del veicolo coinvolto nel sinistro. Nel caso in cui a presentare la richiesta sia persona diversa dall'interessato ma da questi delegata, o ne sia rappresentante legale, o sia perito assicurativo o studio investigativo è necessario allegare alla presente domanda l'atto di delega o lettera d'incarico (corredato da copia di documento del delegante) e licenza ex art 134 TULPS.

COPIA FASCICOLO DI INCIDENTE	COSTI DEL PROCEDIMENTO	COSTI DI SPEDIZIONE	TOTALE DA PAGARE
RITIRATO PRESSO IL COMANDO	5,00 €	NESSUNO	5,00 €
INVIATO A MEZZO FAX	5,00 €	1,00 €	6,00 €
INVIATO A MEZZO E-MAIL	5,00 €	3,00 €	8,00 €
INVIATO A MEZZO POSTA SEMPLICE	5,00 €	10,00 €	15,00 €

MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento delle spese sopra specificate dovrà avvenire secondo una delle seguenti modalità:

1. Versamento su **conto corrente postale n° 15607807** intestato a Comune di Quarto (NA) - Ufficio Contravvenzioni.
2. Versamento con bonifico su **Conto bancario: IBAN IT42M0760103400000015607807**.

IN ENTRAMBI I CASI, NELLA CAUSALE DOVRÀ ESSERE SPECIFICATO: "COPIA FASCICOLO INCIDENTE"

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di copia fascicolo di incidente dovrà essere compilata preferibilmente sull'apposito modello, che può essere richiesto presso l'URP del Comando di Polizia Municipale. È anche disponibile sul sito ufficiale del Comune di Quarto (NA): per scaricare il modello, cliccare sulla finestra tricolore "Amministrazione Trasparente": accedere all'elenco "Attività e procedimenti" e selezionare "Tipologie"; infine cliccare su *Polizia Municipale (dettagli)*. Il modello è disponibile in formato PDF.

Il modello dovrà essere compilato in ogni sua parte e dovrà essere corredato di eventuali atti di delega o incarico, come indicato nella nota posta in calce al modello stesso. Al modello dovrà essere allegata la ricevuta di pagamento delle spese di procedimento e di spedizione come indicato nella tabella.

La domanda dovrà essere inoltrata al Comandante della Polizia Municipale secondo una delle seguenti modalità:

1. **Consegna a mano** della domanda, (corredata da ricevuta di pagamento dell'importo dovuto a titolo di spese di procedimento e di spedizione), **all'Ufficio Protocollo del Comune, sito in via Enrico De Nicola n° 8, Quarto (NA)**.
2. Invio della domanda (corredata da ricevuta di pagamento dell'importo dovuto a titolo di spese di procedimento e di spedizione) **a mezzo fax al numero 081 806 0433**.
3. Invio della domanda (corredata da ricevuta di pagamento dell'importo dovuto a titolo di spese di procedimento e di spedizione) **a mezzo posta al seguente indirizzo: Comandante della Polizia Municipale del Comune di Quarto, via Enrico De Nicola n° 8, c.a.p. 80010, Quarto (NA)**.
4. Invio della domanda (corredata da ricevuta di pagamento dell'importo dovuto a titolo di spese di procedimento e di spedizione) **a mezzo p.e.c. (posta elettronica certificata) al seguente indirizzo: *protocollogenerale@pec.comune.quarto.na.it***

TEMPI PER IL RILASCIO DI COPIA DEL FASCICOLO DI INCIDENTE

La copia del fascicolo richiesto verrà rilasciata nei tempi di seguito indicati:

1. Incidente senza feriti o con feriti con prognosi fino a 40 giorni: **entro 30 giorni** dalla data della presentazione della richiesta di rilascio copia
2. Incidente con feriti con **prognosi superiore ai 40 giorni**; incidente con **esito mortale**; incidente a cui segua trasmissione di **notizia di reato** alla Procura della Repubblica presso il Tribunale di Napoli: la copia del fascicolo potrà essere rilasciata solo dopo che l'interessato abbia ottenuto il *nulla osta* o l'autorizzazione di accesso agli atti dall'Autorità Giudiziaria procedente.

Sarà possibile ritirare c/o il Comando copia cartacea solo nei seguenti giorni: Lunedì pomeriggio 16,00 – 19,30; mercoledì e sabato mattina 9,00 – 13,00.

AVVERTENZE

Non verrà rilasciato alcun atto ai soggetti che non siano legittimati a riceverlo.

Ai delegati che inoltrino l'istanza di rilascio della copia di incidente senza allegare l'atto di delega e la copia del documento del delegante, o agli studi investigativi o legali che omettano di allegare al modello di domanda la copia dell'incarico ricevuto e licenza prefettizia, verrà richiesto di integrare la documentazione necessaria. L'inottemperanza determinerà il mancato rilascio degli atti. La domanda inoltrata irregolarmente e non perfezionata non determinerà il rimborso delle spese sostenute.

Il Comandante
Magg. Girolamo Perrotta