

SCHEMA DI DOMANDA DI AMMISSIONE

Al Comune di Quarto
Settore Personale
Via E. De Nicola, 8
80010 - Quarto (NA)

Il/La sottoscritto/a _____ (*nome e cognome*)

chiede di partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura **di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di cat. D, posizione economica D1, profilo professionale "Istruttore Direttivo Amministrativo-Contabile"**.

A tal fine, il/la sottoscritto/a, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle conseguenze e delle sanzioni penali previsti dagli artt. 75 e 76 del suddetto DPR, nel caso di dichiarazioni false o comunque non corrispondenti al vero, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

(*laddove sono presenti più opzioni, barrare quella che ricorre – COMPILARE IN STAMPATELLO*)

- 1) di essere nato/a a _____ (prov.____) il _____;
- 2) di essere residente in _____ (prov.____) alla via/piazza _____ n.____ tel./cell. _____; altro indirizzo, se diverso dalla residenza, per eventuali comunicazioni: _____;
- 3) di possedere il seguente codice fiscale _____;
- 4) di essere in possesso della cittadinanza italiana;
oppure
 di essere in possesso della seguente cittadinanza di Stato membro dell'Unione Europea _____ e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 5) di non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
- 6) di godere dei diritti civili e politici;
- 7) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
oppure
 di non essere iscritto/di essere stato cancellato dalle liste elettorali del Comune di _____ per i seguenti motivi _____;
- 8) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
oppure
 di aver riportato le seguenti condanne penali:

 di avere i seguenti procedimenti penali in corso:

- 9) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero licenziato a seguito di procedimento disciplinare o a seguito dell'accertamento che l'impiego sia stato

- conseguito mediante la produzione di documenti falsi e, comunque, con mezzi fraudolenti;
- 10) di non essere stato licenziato da un precedente pubblico impiego, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- 11) di non essere stato dichiarato interdetto o sottoposto a misure che escludano, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- 12) di non essere stato licenziato da un precedente pubblico impiego, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- 13) di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari (*per i soli candidati soggetti agli obblighi di leva*): _____;
- 14) di essere in possesso della idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni relative al posto da ricoprire;
- 15) di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto nel bando di selezione:

_____ di
 conseguito presso l'Istituto _____ in data _____ con
 votazione _____;
 oppure

di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto nel bando di selezione:

_____ in
 conseguito presso Istituto del seguente Stato membro dell'Unione Europea _____ in
 data _____ con votazione _____ e riconosciuto equipollente
 con provvedimento (indicare gli estremi del provvedimento) della seguente autorità
 _____;

- 16) di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
 oppure
 di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni (*indicare Amministrazione, periodo del servizio, qualifica e profilo rivestiti, motivi di risoluzione del rapporto*):

 _____;
 _____;

- 17) di conoscere l'uso di apparecchiature e le applicazioni informatiche più diffuse ed utilizzabili in ragione del profilo professionale da ricoprire (ambiente windows: videoscrittura – foglio elettronico – internet – posta elettronica);
- 18) di conoscere la lingua inglese;
- 19) (*eventuale*) di essere in possesso dei seguenti titoli di merito ritenuti utili ai fini della valutazione:

 _____;
 _____;

- 20) (*eventuale*) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto alla precedenza o preferenza nella graduatoria di merito a parità di punteggio: _____;

- 21) (*eventuale*) di appartenere alla categoria di cui all'art. 3 della Legge 5 febbraio 1992 n. 104 e di richiedere il seguente ausilio per l'espletamento delle prove della selezione _____ nonché i seguenti tempi aggiuntivi in relazione al proprio stato di handicap per sostenere le prove stesse _____, come da allegata certificazione _____ medica _____ rilasciata da _____;

- 22) di accettare pienamente ed incondizionatamente tutte le disposizioni contenute nel bando di concorso e nel vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Quarto;
- 23) di consentire che i dati personali forniti siano raccolti presso il Comune di Quarto per le finalità di gestione del concorso e trattati presso archivi informatici e/o cartacei, anche successivamente alla conclusione del concorso stesso, per le medesime finalità;

24) di autorizzare l'Amministrazione Comunale alla pubblicazione dei propri dati sul sito internet del Comune per tutte le comunicazioni inerenti la selezione, comprese le votazioni riportate.

Il/La sottoscritto/a si impegna a comunicare eventuali variazioni del proprio indirizzo.

Data, _____

(firma)

Allega alla presente i seguenti documenti:

- Curriculum professionale, datato e sottoscritto;
- *(eventuale)* Certificazione medica ai fini della predisposizione da parte dell'Ente di eventuali ausili e/o tempi aggiuntivi per il sostenimento delle prove d'esame;
- *(eventuale)* Elenco dei documenti e titoli prodotti, datato e sottoscritto.