

**OGGETTO: AFFIDAMENTO IN CONVENZIONE DEL SERVIZIO BIENNALE DI ASSISTENZA
LEGALE PER LA GESTIONE DEL CONTENZIOSO
DEL COMUNE DI QUARTO**

Il Sottoscritto _____, nato a _____ Prov. _____ il _____ residente in _____ Via _____ Codice Fiscale _____ Partita I.V.A. _____, con studio in _____, alla via _____ Indirizzo mail _____ Indirizzo PEC _____

Consapevole, ai sensi degli articoli 46 e 47 DPR 445/00, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di affermazioni mendaci, con riferimento al

- Lotto 1 – Contenzioso civile, Tribunale e Magistrature Superiori civili, compreso eventuali giudizi in appello ad esclusione del contenzioso Giudice di Pace (Tribunale, Corte di Appello, Corte di Cassazione, ivi compresa la sezione tributaria), ivi comprese le fasi di pre-contenzioso (ad es. negoziazione assistita, mediazione);
- Lotto 2 - Contenzioso amministrativo in ogni ordine e grado di giudizio (TAR e Consiglio di Stato)
- Lotto 3 - Contenzioso tributario I grado e appello (CTP e CTR) + Contenzioso civile innanzi al Giudice di Pace

per il quale ha presentato domanda di partecipazione

D I C H I A R A

a.1. di aver conseguito la Laurea in Giurisprudenza presso l'Università di _____, con la seguente votazione _____;

a.2. di essere iscritto all'Albo degli avvocati di _____, dal _____;

a.3. di aver ricevuto i seguenti incarichi di patrocinio da Pubbliche Amministrazioni nel triennio 2018-2020, ulteriori a quelli richiesti per la partecipazione, per i quali dichiara altresì di aver provveduto alla costituzione in giudizio e che l'incarico non è stato revocato (si rammenta che, pena la mancata valutazione del sub-criterio, il concorrente deve indicare per ogni singolo giudizio le seguenti informazioni:

- gli estremi del provvedimento (delibera o determina, o altro) di affidamento dell'incarico;

- numero di ruolo generale del contenzioso ed indicazione dell'Autorità Giudiziaria;
- parti (per le persone fisiche indicare solo le iniziali), specificando la Pubblica Amministrazione che ha conferito l'incarico.

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.
- 13.
- 14.
- 15.
- 16.
- 17.
- 18.
- 19.
- 20.

(eventuali ulteriori incarichi).

a.4. di aver ricevuto i seguenti incarichi di patrocinio da Pubbliche Amministrazioni nel triennio 2018-2020, ulteriori a quelli di partecipazione ed a quelli di cui al precedente sub-criterio a.3., e conclusi con esito favorevole, nel merito, nel predetto periodo, per i quali dichiara altresì di aver provveduto alla costituzione in giudizio e che l'incarico non è stato revocato (si rammenta che, pena la mancata valutazione del sub-criterio, il concorrente deve indicare per ogni singolo giudizio le seguenti informazioni:

- gli estremi del provvedimento (delibera o determina, o altro) di affidamento dell'incarico;
- numero di ruolo generale del contenzioso ed indicazione dell'Autorità Giudiziaria;
- parti (per le persone fisiche indicare solo le iniziali), specificando la Pubblica Amministrazione che ha conferito l'incarico;

- estremi della sentenza e stralcio del dispositivo.

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.

(eventuali ulteriori incarichi).

a.5. (barrare in caso di presentazione di un sistema di archiviazione e condivisione) che l'archiviazione e condivisione con il Comune in forma digitale dei fascicoli giudiziari trattati avverrà secondo le seguenti modalità: (descrivere le modalità con le quali si intende offrire l'archiviazione e condivisione).

a.6. di garantire la presenza personale presso la sede comunale n. ____ a settimana (si rammenta che la presenza di un (1) giorno a settimana rientra tra le prestazioni richieste come obbligatorie dal disciplinare. Il concorrente deve quindi indicare i giorni di presenza settimanale aggiuntivi).

_____ li _____

(firma digitale del dichiarante)

NOTA BENE Trattandosi di dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, la firma del titolare o legale rappresentante, ove non autenticata, deve essere accompagnata, pena l'esclusione, da fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità temporale al momento della data fissata per la gara. Il modello deve essere compilato in ogni sua parte, A PENA DI ESCLUSIONE, eventualmente barrando o cancellando le parti che non interessano.

INFORMATIVA SULLA RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI art. 13 del D.Lgs. 196/30.06.2003 Si informano i professionisti concorrenti che: - i dati dichiarati in sede di partecipazione saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza formulata e per le finalità strettamente connesse; - il trattamento viene effettuato con strumenti cartacei; - i dati non verranno comunicati a terzi, salvo per le comunicazioni che la legge prescrive a perfezionamento del procedimento instaurato; - il conferimento dei dati è obbligatorio, pena l'esclusione dalla gara; - il responsabile del trattamento coincide con il Responsabile dell'Ufficio di Staff Affari Legali; - in ogni momento gli interessati potranno accedere ai dati, rettificarli, aggiornarli, integrarli e cancellarli come previsto dall'art. 7 del D.Lgs 196/2003, rivolgendosi presso l'Ufficio di Staff Affari Legali.

FIRMA DEL PROFESSIONISTA PER PRESA VISIONE ED ACCETTAZIONE: _____