



Comando Polizia Locale

Horum Omnium Fortissimi

Quarto (NA) - Via Domenico Catuogno 1 – 80010

tel. 081.876.71.61 - fax 081.806.04.33

e.mail - poliziamunicipale@comune.quarto.na.it

p.e.c. - polizia.municipale@pec.comune.quarto.na.it

Capitolato tecnico

CIG: 806572707C

PREMESSA

Il presente documento contiene le clausole per la conclusione di un Accordo Quadro (ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs. n. 50/2016) della durata di 36 mesi, ovvero fino alla copertura massima dell'importo a base di gara, sul quale basare l'affidamento della fornitura ed installazione di parcometri nuovi di fabbrica, con alimentazione a pannello solare nelle quantità che si renderanno necessarie per la gestione della sosta a pagamento nelle aree a sosta controllata nel territorio del Comune di Quarto collegati tramite un sistema di centralizzazione e controllo in remoto.

ARTICOLO 1 - Oggetto, Durata dell'Appalto, Tempi di Consegna

L'Accordo Quadro ha la finalità di regolamentare la fornitura e l'installazione di parcometri perfettamente nuovi di fabbrica, collegati tramite un sistema di centralizzazione e controllo in remoto che verrà assegnata all'operatore economico Aggiudicatario durante il periodo di durata del medesimo Accordo e che saranno volti all'esecuzione di singoli lotti di forniture.

L'appalto comprende, altresì, la fornitura e l'installazione dei materiali di ricambio delle apparecchiature e dei materiali di consumo necessari al normale esercizio per la durata della garanzia. La fornitura sarà aggiudicata complessivamente ad un'unica Impresa.

L'accordo Quadro che verrà stipulato con l'operatore economico Aggiudicatario della presente procedura ha una durata temporale di 3 anni (36 mesi) decorrenti dalla data di stipula del medesimo Accordo Quadro.

Per durata dell'Accordo Quadro si intende il periodo entro il quale l'Amministrazione può aggiudicare singoli lotti di fornitura. L'Accordo Quadro può concludersi prima della scadenza dei 36 mesi, se il totale dei lotti Specifici aggiudicati raggiunge la concorrenza dell'ammontare complessivo dell'Accordo Quadro.

La stazione appaltante si riserva altresì la facoltà, alla scadenza del contratto, anche in caso di ripetizione di servizi analoghi o di rinnovo, nelle more del perfezionamento delle ordinarie procedure di scelta del contraente, di richiedere la proroga del servizio/fornitura per il periodo massimo di dodici mesi, agli stessi prezzi, patti e condizioni, cui l'Aggiudicatario è tenuto ad assoggettarsi, a semplice richiesta dell'Amministrazione.

Le apparecchiature dovranno essere installate e messe in esercizio tassativamente entro il tempo massimo di 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi dalla data di perfezionamento dell'aggiudicazione definitiva dell'appalto. La Società aggiudicataria dovrà assicurare la garanzia e la manutenzione delle stesse apparecchiature per la durata di un anno, decorrente dalla data di sottoscrizione del verbale di attivazione del servizio oggetto della gara.

ARTICOLO 2 - Valore oggetto dell'accordo quadro

Importo a base d'asta. L'importo stimato a base di gara è di: € 5.000,00 al netto di IVA, per ciascun parcometro oggetto della fornitura comprensivo dei costi di installazione, per un importo complessivo presunto per l'intera durata della fornitura di € 75.000,00 IVA esclusa. Nel periodo di durata dell'Accordo Quadro potranno essere assegnati all'operatore economico Aggiudicatario, lotti di fornitura specifici fino alla concorrenza dell'importo offerto in sede di gara. L'Impresa riconosce che l'accordo è stipulato a misura e che il quantitativo di parcometri è stato determinato dall'Amministrazione comunale in via meramente indicativa, cosicché nel caso in cui al termine del periodo contrattuale detto numero dovesse risultare inferiore, nessun compenso o indennizzo sarà dovuto, né l'Impresa potrà avanzare pretese di sorta a cui pertanto e per quanto occorra fin d'ora espressamente rinuncia.

ARTICOLO 3 - Norme Tecniche di Riferimento

I parcometri offerti dovranno essere regolarmente omologati in Italia, così come previsto dalle normative vigenti (omologazione del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti in accordo a quanto previsto dal Nuovo Codice della Strada, approvato con D.Lgs. 30.04.92 n. 285, al D.P.R. 16 dicembre 1992 n. 495 – regolamento di esecuzione e di attuazione del nuovo Codice della Strada e successive modificazioni ed integrazioni- Circolare MLP 07.07.94 n. 2223). Il fornitore dovrà documentare il modello offerto allegando un disegno chiaro per la corretta e completa identificazione.

Requisiti Generali.

I parcometri, tassativamente dovranno essere:

- Conformi alla normativa europea UNI EN 12414.
- Contrassegnati dal marchio "CE".
- Conformi alla norma europea EN 14450 - Classificazione S2;
- Grado di protezione del rivestimento: indice di protezione minimo IP 54 rispetto delle norme CEI 114-1, vigenti come richiesto dal competente Ministero delle Infrastrutture.
- Resistenza agli urti: indice di protezione IK 9 in base alla norma EN 50102 vigente.
- Protezione dagli choc elettrici: conforme alla norma EN 60950.
- Compatibilità elettromagnetica conforme ai requisiti di legge vigenti in tutte le condizioni di funzionamento, in particolare a quanto previsto dal D.Lgs. 476/92 di recepimento della direttiva 32/31/CE, modificante la direttiva 89/336/CE.
- Dimensione corrispondenti a quanto previsto dalla norma UNI EN 12414.
- Conformità alle norme 2002/95/CE e 2002/96/CE per la protezione dell'ambiente.

I parcometri dovranno inoltre essere in grado di gestire il pagamento delle contravvenzioni al Codice della Strada elevate dal Comune di Quarto mediante transazioni elettroniche, garantendo la gestione di flussi economici separati su conti correnti distinti.

Tutte le caratteristiche dovranno essere debitamente certificate con documenti di laboratori o di organi ufficiali che ne attestino la conformità alle norme, Le certificazioni dovranno essere allegate all'offerta. Il concorrente dovrà, inoltre, allegare copia del certificato di omologazione del prodotto presentato rilasciato dal Ministero competente.

ARTICOLO 4 - Corpo dell'Apparecchio e Rivestimenti

I parcometri devono essere adatti per l'installazione sulle vie cittadine con un solido sistema di ancoraggio al suolo (nascosto alla vista dal piede della struttura) per qualsiasi tipo di pavimentazione, anche irregolare e devono avere una linea corpo che non preveda interruzioni o sporgenze significative, in particolare non devono essere presenti interruzioni nella sezione dei dispositivi di interazione per il pagamento della sosta o nelle giunture delle porte tali da consentire appiglio mediante oggetti di scasso. La struttura dovrà essere in acciaio e di spessore adeguato a

garantire adeguata resistenza ai tentativi di effrazione e comunque estremamente resistente agli agenti di ossidazione.

Il sistema di alimentazione elettrica del tipo foto voltaico (pannello solare), fatto salvo altre forme di alimentazione a richiesta, deve anch'esso essere parte integrante del corpo del parcometro ed allineato alle indicazioni sopra riportate.

I parcometri devono essere disponibili in differenti colorazioni, quella finale sarà scelta dai committente; inoltre la vernice, prodotta con componenti a bassa tossicità, deve preservare la lamiera degli agenti atmosferici per almeno 5 anni e deve essere tale da limitare i danni provocati da vernici, pennarelli e collant' degli adesivi.

I parcometri, nell'insieme, devono soddisfare le seguenti esigenze:

- struttura compatta resistente agli atti di vandalismo e di frode
- vano portamonete con accesso separato da quelli per la manutenzione
- cassetta portavalori blindata (altamente resistente agli attacchi fisici e ai furti)
- selettore delle monete è motorizzato, compatto e autonomo
- protezione contro lo smontaggio;
- protezione contro la sottrazione degli incassi; protezione contro lo scassinamento;
- protezione dei dati;
- protezione contro vandalismi;
- protezione contro le aggressioni ambientali.

Verrà valutato positivamente il possesso di certificazione Vds 3546 di livello P3 o superiore.

La struttura degli armadi dovrà essere verniciata con apposite sostanze che limitino gli effetti di aggressione da parte degli agenti atmosferici e favoriscano la semplicità di ripristino dei materiali in caso di aggressione da parte di agenti esterni, vernici o graffi.

ARTICOLO 5 - Modalità di Alimentazione dell'Apparecchio

I parcometri dovranno essere alimentati e resi funzionanti dai pannelli solari, integrati alla struttura del parcometro stesso (non su palo esterno). Per permettere il funzionamento del parcometro in condizione di insufficienza di energia solare, il parcometro dovrà essere dotato di sistema a batteria del tipo ricaricabile dal pannello solare. Il funzionamento a batteria dovrà avvenire in maniera automatica, senza interventi esterni. L'apparecchio dovrà essere a basso consumo energetico. Il gruppo di alimentazione a batteria dovrà, comunque, garantire il funzionamento del parcometro per 30 (trenta) giorni con la media di 200 (duecento) biglietti al giorno anche in caso di malfunzionamento del pannello solare.

ARTICOLO 6 - Precisione Cronometrica

L'apparecchio fornito dovrà essere dotato di orologio che assicuri una elevata precisione. L'orologio, in dotazione dovrà garantire la possibilità di una programmazione oraria (anche diversa nel corso dell'anno) di lunga durata, anche dalla centrale remota installata presso l'Azienda. La sincronizzazione degli orologi dovrà avvenire tramite il sistema di Centralizzazione Remota, che dovrà provvedere sistematicamente per tutti i parcometri forniti.

ARTICOLO 7 - Resistenza del Parcometro alle Condizioni Ambientali

L'apparecchio dovrà assicurare una elevata resistenza ai raggi UV, soprattutto per la parte grafica informativa al cliente. Esso, inoltre, dovrà assicurare il funzionamento a temperature comprese tra -10°C e + 55°C e con un tasso di umidità del 97% HR a 50°C. Le caratteristiche dovranno essere debitamente certificate con documenti di laboratori o di organi ufficiali che attestino il corretto funzionamento del dispositivo e le caratteristiche delle prove effettuate. I certificati dovranno essere allegati all'offerta tecnica.

ARTICOLO 9 - Limiti degli importi pagati

Per consentire all'utente, che paga con monete e che non dispone della cifra precisa, di pagare i diritti di sosta, il pagamento in eccesso, dovrà consentire un corrispettivo tempo proporzionale di sosta, ad esempio per il giorno dopo. L'apparecchio dovrà consentire agli utenti di avere tutte le informazioni necessarie e senza alcuna possibilità di equivoco, all'atto del pagamento, con riferimento all'operazione che sta effettuando. Il calcolo del corrispettivo dovuto dagli utenti dovrà poter essere effettuato al secondo, con arrotondamento al minuto a livello di visualizzazione (e anche di stampa). Dovrà essere garantito, inoltre, che l'apparecchio visualizzi, in stand-by, l'ora corrente.

ARTICOLO 10 - Modalità di Pagamento del Corrispettivo di Sosta

L'apparecchio dovrà prevedere la possibilità di pagamento con differenti mezzi, quali monete spicciole correnti (Euro).

1 - Selettore Monete

Il selettore di monete dovrà essere in grado di accettare almeno i seguenti tagli di monete:

- 5 centesimi.
- 10 centesimi.
- 20 centesimi.
- 50 centesimi.
- 1,00 Euro.
- 2,00 Euro.

L'aggiunta, l'eliminazione o la sostituzione di un tipo di moneta non dovrà richiedere, in alcun modo, la modifica fisica di componenti hardware del parcometro ma una semplice impostazione di parametri. Il parcometro dovrà essere dotato di una cassa di accettazione con la funzione di fornire una zona d'incasso delle monete intermedia fino al completamento delle operazioni di pagamento ed emissione del ticket. In base alla scelta dell'utente (convalida o annullamento), le monete verranno incassate o restituite.

2 - Lettore di Tessere

Il parcometro dovrà accettare tessere di tecnologia magnetica (Carte di Credito e Bancomat in modalità FastPay, in sola lettura, con controllo on-line della disponibilità sulla carta, banking on-line), carte del tipo c-less, smart card (con funzione di lettura/scrittura). Dovrà, inoltre, essere possibile utilizzare tessere prepagate e Borsellini elettronici. All'offerta economica dovrà essere allegata la descrizione del metodo di gestione dei pagamenti bancari, in particolare in modalità Fastpay, e presentati gli eventuali documenti di accordo con gli Enti preposti. Il lettore dovrà consentire l'utilizzo di tessere di prova, tessere di identificazione della raccolta, tessere di manutenzione, ecc..

ARTICOLO 11 - Estetica e Visibilità

La fornitura è costituita da dispositivi nuovi di fabbrica.

L'Impresa è tenuta ad allegare all'offerta economica una scheda con il/i colore/i standard nei quali il parcometro è disponibile onde consentire la scelta all'Amministrazione comunale.

I parcometri, facilmente individuabili con cappello con indicazione segnaletica "P", dovranno avere un display retro-illuminato a led in bianco/nero, tale da rendere possibili le operazioni di pagamento senza difficoltà anche nel periodo serale/notturno. È preferibile l'offerta di un modello di parcometro fornito della predisposizione per una successiva installazione di monitor/display a colori.

ARTICOLO 12 - Elementi o parti

Il parcometro deve essere così costituito:

a. Corpo macchina (e sua suddivisione):

- deve contenere tutti i sistemi che consentano il funzionamento del parcometro, anche nel caso di alimentazione elettrica 220V, fatto salvo quanto previsto dalla normativa vigente.
- il parcometro di tipo a colonna deve essere suddiviso in più livelli o parti e si devono poter distinguere almeno le seguenti parti:
 - parte superiore: deve essere predisposta e deve prevedere il pannello segnalatore con lettera "P" ben visibile ed il pannello solare integrato con il corpo macchina;
 - cassa operativa: accessibile solo da personale della manutenzione e munito di chiavi dedicate, deve contenere tutti i dispositivi elettronici e meccanici per l'ottenimento dello scontrino di sosta, l'alimentazione, il selettore di moneta, la stampante termica e rotolo biglietti, lettore di carte contactless abilitato alla lettura delle carte di credito e debito, senza digitazione del PIN e dotato di display integrato dedicato alla visualizzazione dei dati relativi alla transazione bancaria (visualizzazione dell'importo richiesto al sistema bancario, connessione con il sistema bancario, controllo della carta, risultato finale della transazione). Il POS ed il suo display comporranno un unico elemento hardware in modo da garantire la completa autonomia ed indipendenza funzionale del POS rispetto alle altre componenti dei parcometri;
 - cassaforte moneta: Conforme alla norma europea EN 14450 - Classificazione S2 ed eventuale certificazione Vds 3546 di livello P3 o superiore, accessibile solo "da personale autorizzato e munito di chiavi dedicate non duplicabili e diverse da quelle per l'apertura della cassa operativa, deve essere di materiale antiforo e perfettamente inaccessibile dall'esterno e deve altresì impedire all'operatore addetto alla raccolta incassi di accedere al contenuto in moneta. Devono essere inoltre adottati opportuni accorgimenti atti ad impedire o rallentare l'estrazione della cassaforte nel caso venisse violato il vano contenente la stessa. Il concorrente potrà proporre sistemi di protezione della cassaforte stessa che saranno valutati in sede di valutazione dell'offerta tecnica da parte della Commissione di gara.
 - parte inferiore: dedicata al fissaggio al suolo mediante tirafondi e sistemi di sicurezza antismontaggio.

b. Serrature e chiavi:

tutti i parcometri devono essere dotati di serrature di sicurezza e le chiavi non riproducibili. Le serrature esterne devono impedire l'introduzione di oggetti, colle o quant'altro possa renderle inutilizzabili.

c. Frontalino:

la grafica sul frontalino fisso deve indicare tutte le informazioni necessarie al corretto funzionamento e all'informazione relativa ad orari e tariffe applicate; pertanto i pittogrammi, che devono essere resistenti ad agenti atmosferici ed atti vandalici, devono riportare chiaramente le modalità per il pagamento della sosta o altro titolo acquistabile al parcometro, con le monete, carte bancarie e la modalità per l'annullo dell'operazione di pagamento. Dovrà essere fornita una copia di scorta di ciascun adesivo presente sul parcometro per ogni parcometro.

d. Tossicità e riciclo dei materiali:

sarà valutata positivamente la fornitura di parcometri che permettano un riciclaggio elevato dei materiali (superiore al 75%).

e. Unità locale di elaborazione:

il parcometro dovrà poter lavorare sia in modo autonomo che in modo centralizzato. A tal fine la CPU dovrà dialogare con le periferiche del parcometro e con il server di centralizzazione remota, conservando tutte le informazioni relative alla gestione, quali:

- dati tecnici di funzionamento,
- dati contabili,
- dati storici per statistiche,
- autodiagnosi tecniche

La CPU dovrà disporre di batteria tampone per conservare i dati nelle memorie non volatili del parcometro.

La conservazione delle memorie dovrà durare almeno tre mesi.

f. Unità d'accettazione monete:

i parcometri devono avere una bacchetta unica per l'introduzione di monete, dotata di sensore di entrata monete in grado di accettare una sola moneta per volta per evitare inceppamenti, il sensore non deve permettere l'inserimento di corpi estranei. Il dispositivo di accettazione delle monete deve, oltre poter evitare inceppamenti, limitare l'introduzione di qualsiasi corpo estraneo, compresi liquidi e, comunque fare in modo che il corpo estraneo non raggiunga particolari punti di estrema importanza danneggiando conseguentemente il parcometro. Il parcometro deve accettare tutte le monete Euro coniate in Europa. Le monete utilizzate per il pagamento dovranno, una volta introdotte e lette, sostare in un'area definita di "preincasso" fino a quando non verrà data la convalida dell'operazione con la pressione dell'apposito tasto funzione al fine di consentire alla clientela di poter rinunciare al pagamento ed ottenere lo stesso denaro introdotto. Con la convalida del pagamento le monete devono venire indirizzate nella cassaforte ed il parcometro avviare le procedure per l'emissione del biglietto. Sarà valutata positivamente l'offerta da parte del fornitore a provvedere, senza alcun onere e/o spese per l'Amministrazione Comunale, a qualunque aggiornamento software si renda necessario per l'accettazione di monete Euro di nuovo conio, per anni 5.

g. Lettore di carte contactless:

i parcometri dovranno consentire il pagamento mediante carte bancarie in modalità contactless. Il lettore di carte dovrà garantire il pagamento mediante carte di credito e debito in conformità alla Legge di Stabilità 2015 in modalità di clearing on-line verso l'aquiere definito dall'appaltatore. Il lettore dovrà essere dotato di display integrato per la gestione della comunicazione delle informazioni di pagamento da e verso il sistema bancario scelto dall'appaltatore.

h. Unità emissione moneta (per annullo operazione):

il parcometro, per mezzo di un apposito tasto dedicato e ben individuabile, deve permettere in caso di ripensamento e in qualsiasi momento della fase di pagamento l'annullo dell'operazione e conseguentemente permettere il recupero delle stesse monete introdotte.

i. Unità uscita biglietto:

il biglietto prodotto dalla stampante, le eventuali monete scartate dal parcometro e/o l'eventuale reso derivante dall'annullamento della transazione, dovrà essere emesso in un unico scomparto di ritiro di ampie dimensioni e protetto da agenti atmosferici attraverso idoneo sportello di protezione.

j. Tasti funzione:

il parcometro deve essere dotato, nella parte frontale, di interfaccia utente con pulsanti a colorazione internazionale per le diverse funzioni:

- un pulsante di colore verde per la convalida dell'operazione;
- un pulsante di colore rosso per l'annullo operazione;
- un pulsante di colore blu per l'addebito tessera;
- un pulsante di diverso colore per l'eventuale differenziazione degli utenti;
- un pulsante di diverso colore per la selezione della lingua o altre funzioni.

k. display multifunzionale:

il display sufficientemente dimensionato deve permettere la chiara visualizzazione della data e dell'ora, quest'ultima deve essere visibile permanentemente anche quando il parcometro si trova in stand-by.

Deve dare indicazioni sia mediante testo che laghi.

Durante le fasi di pagamento oppure di selezione delle diverse opzioni applicative il display deve dare indicazioni sulle procedure da adottare per l'ottenimento del biglietto. Nel display o in prossimità dello stesso devono essere presenti delle spie luminose che indicano al personale di manutenzione lo stato delle apparecchiature, visibili da almeno 5 metri. Una spia di colore rosso per indicare il fuori servizio totale ed una spia gialla per indicare il raggiungimento dello stato di allerta per problema non grave, ovvero di non immediato intervento, ed altri colori per altrettante tipologie di avviso. Il display deve essere protetto dai vandalismi e dagli agenti atmosferici da efficace sistema di interposizione tra il display stesso e la parte a contatto con l'esterno.

l. Stampante termica:

il parcometro deve essere dotato di una stampante termica per la stampa del biglietto. La stampante provvede alla stampa del biglietto su carta termica con più righe e formati di caratteri, taglia il biglietto a misura, dividendolo dal resto del rotolo. La lama della stampante deve avere il filo del taglio a lunga durata e autofilettante. Il sistema termico di stampa deve essere tale da ottimizzare i consumi di corrente e porsi in stand-by quando non è prevista la stampa e quindi l'emissione del biglietto. La stampante deve indirizzare il biglietto, una volta prodotto, verso la bocchetta di uscita dello stesso.

m. Caratteristiche del biglietto:

il rotolo di biglietti deve avere un'autonomia minima di 5000 biglietti (con riferimento all'applicazione per il pagamento della sosta) e deve essere realizzato su carta termica. Sul biglietto dovranno essere stampate, al momento dell'emissione, le seguenti informazioni:

- data e ora di inizio e fine validità;
- numero parcometro
- importo monete inserite;
- tariffa applicata;
- numero progressivo del biglietto emesso dai parcometro
- logo del gestore;
- informazioni di contatto del gestore;
- dati fiscali di legge;
- un'area testo editabile dal gestore (opzionale);
- targa dell'autovettura e/o stallo di sosta dove presente

I dati sono da intendersi indicativi e non limitativi.

La segnalazione di fine rotolo deve essere anticipata, in modo parametrizzabile, dal sistema. I dati relativi alla sosta stampati sul biglietto devono essere ben visibili, da almeno due metri di distanza. La caratteristica "termica" del biglietto deve essere tale da resistere al calore che si può sviluppare in estate quando il biglietto è esposto sul cruscotto delle auto, per tale ragione si richiedono le caratteristiche tecniche della carta e dovranno essere prodotte in sede di gara. Il rotolo deve essere sostituito senza l'ausilio di attrezzi ed il sistema deve disporre di funzione per il conteggio dei biglietti emessi, anche nel caso di ripartenze a rotolo già iniziato.

n. Dispositivo di alimentazione:

i parcometri devono essere alimentati con batteria ricaricabile, di piccole dimensioni, mediante pannello solare integrato alla struttura del parcometro stesso. La batteria deve essere ricaricabile anche separatamente dal parcometro, con appositi caricabatterie alimentati a rete 220V. In tutti i casi indicati, il funzionamento del parcometro deve essere regolare e non condizionato nel tempo, anche a fronte di un elevato ciclo lavorativo del parcometro stesso.

o. Alloggiamento cassaforte monete:

la cassaforte monete del parcometro deve essere ben protetta da ulteriore cassa in acciaio accessibile con chiave separata e di spessore minimo di 6 mm. La cassetta di contenimento moneta deve risiedere nella parte più robusta e protetta del parcometro e ad essa si deve accedere solo dopo

l'apertura di uno o più sportelli di protezione frontale per limitare al massimo l'attacco dall'esterno. Anche le cerniere dello sportello dovranno essere poste in modo da non essere accessibili dall'esterno.

La capienza della cassetta di contenimento moneta deve essere di almeno 5 litri, adatta a contenere tutte le monete dell'ultima raccolta. Sarà valutato dalla Commissione di gara il sistema di raccolta per sostituzione o per travaso.

p. Prelievo monete:

il prelievo della moneta dalla cassaforte del parcometro deve avvenire per o per mezzo di sostituzione della cassetta di contenimento moneta previa apertura del vano cassaforte con chiave dedicata e diversa per ciascun parcometro, o per travaso.

L'appaltatore dovrà provvedere alla fornitura di n. 10 cassette di contenimento moneta aggiuntive rispetto al numero di parcometri oggetto della presente procedura. Al momento del prelievo degli incassi (raccolta) il parcometro dovrà emettere un documento riepilogativo, in forma cartacea, con indicazione del

- numero del parcometro;
- del numero progressivo della raccolta con data ed ora;
- l'incasso totale dal momento dell'installazione con suddivisione per tessere, monete;
- la somma totale delle monete della raccolta in corso;
- la quantità dei biglietti emessi dalla raccolta precedente alla raccolta in corso;
- la data, ora, numero e somma dell'ultima raccolta effettuata.

Gli stessi dati si devono poter riscontrare anche presso il sistema di centralizzazione per la parte tecnica e contabile.

q. Tastiera interna per programmazione:

tutte le parametrizzazioni dei parcometri devono avvenire sia singolarmente che in gruppo, tramite sistema remoto ma, allo stesso tempo, i parcometri devono essere programmabili tramite tastiera interna o tramite un'unità esterna portatile con la quale impostare facilmente i dati direttamente sul posto.

r. Dispositivo di trasmissione dati verso server di centralizzazione:

tutti i parcometri devono comunicare "online" in modo bidirezionale con il server di centralizzazione tramite modem GPRS, con antenna interna al parcometro. Il modulo di trasmissione deve offrire le massime garanzie circa la sicurezza di trasmissione e dei dati trasmessi.

s. Dispositivo per il salvataggio dei dati:

in caso di guasto il sistema di trasmissione dei dati al sistema centrale il parcometro dovrà consentire il mantenimento di informazioni sufficienti al ripristino locale della trasmissione verso il server per almeno 48 ore solari.

t. Modulo POS per i pagamenti con carte bancarie:

il modulo POS per i pagamenti con carte bancarie dovrà:

1. Consentire l'accettazione di pagamenti con carte di credito e debito secondo gli standard tecnici accettati in Italia dai principali Acquirer (Carta Si, BNL Positivity, Quercia etc.) e dovrà essere dotato delle certificazioni EMV Co L. e L.2.
2. Supportare funzioni di pagamento o annullamento della transazione ed essere dotato di display alfanumerico integrato per la visualizzazione dell'importo di pagamento e dello stato della transazione.
3. Comunicare alla CPU del terminale i dati relativi alla transazione ad esclusione dei dati relativi al codice completo della carta bancaria per la generazione di idonei report per singola transazione effettuata a livello di centrale.

4. Trasferirei dati alla CPU per l'emissione di idoneo scontrino contenente le informazioni sul pagamento generate dall'aquirer
5. Usufruire della stessa rete dati (SIM) utilizzata per la trasmissione delle informazioni tecniche, statistiche e contabili dei parcometri, ma su canale di trasmissione dedicato, separato e sicuro per evitare che questi dati possano transitare sulla CPU e/o sulla centrale di controllo della quale l'appaltatore risulta responsabile.
6. Essere predisposto per i pagamenti mediante NFC

Il modulo POS dovrà inoltre:

- Essere adatto per uso in ambienti ostili/outdoor;
- Disporre di opzioni per la connettività veloce verso la banca, in particolare Ethernet (GPRS, SSL3);
- Essere posto all'interno del vano tecnico del parcometro e protetto da maschera ad elevata protezione per evitare atti vandalici sul lettore e conseguenti costi di manutenzione straordinaria
- Attivato per i pagamenti, mediante DLL con il gestore Terminali.

Verrà valutato positivamente la disponibilità del fornitore a provvedere gli eventuali aggiornamenti software che si rendano necessari al fine di garantire il corretto uso e funzionamento del modulo POS e la relativa sicurezza dei dati, senza alcun onere a carico dell'Amministrazione comunale, per anni 5 (cinque).

ARTICOLO 13 - Programmazione del Parcometro

Ciascuno apparecchio dovrà essere previsto con la possibilità di essere programmato contemporaneamente per tariffe differenziate, per zona di sosta, per orari differenti e per tipologie di utenti. Tali programmazioni si dovranno poter facilmente effettuare con tastiera interna con funzioni programmabili o con palmare collegabile all'unità centrale del parcometro stesso, oppure dovranno essere eseguibili mediante specifici supporti di programmazione facilmente trasferibili e collegabili al parcometro. L'apparecchio dovrà consentire comunque la modifica delle opzioni prima elencate sia in loco che con la Centralizzazione Remota.

ARTICOLO 14 - Sistema di Gestione Centralizzata

Gli elementi hardware e le funzionalità dei software dovranno consentire la gestione autonoma delle seguenti funzioni minime.

a) Gestione Centralizzata Remota

la gestione centralizzata remota dovrà prevedere un sistema di centralizzazione dei dati tecnici, contabili, statistici, veicolati solo in rete attraverso protocollo TCP/IP o simili mediante tecnologia GPRS/UMTS configurato in maniera tale da garantire la completa autonomia dell'Azienda nella tele-gestione dei dati. In generale, il sistema dovrà consentire la raccolta dei dati memorizzati dal parcometro per mezzo di un collegamento tramite linea sicura con un sistema centrale di server e terminale operatore che consenta, in tempo reale, di visualizzare lo stato operativo dei parcometri, in maniera da:

- acquisire i dati relativi agli eventi e allarmi che si verificano sui parcometri, compresi i guasti, il raggiungimento delle soglie di capacità di raccolta delle monete, sia a livello preventivo che a livello di blocco di funzionamento del parcometro;
- acquisire gli incassi con distinzione di pagamenti in monete, pagamenti effettuati con tessere a scalare e pagamenti tramite carte bancarie, secondo periodi temporali distinti (giorno / settimana / mese / anno).

Il sistema di centralizzazione dovrà rendere disponibili cruscotti con i dati statistici in tempo reale in tecnologia web per la valutazione del servizio erogato.

La soluzione proposta dovrà consentire, pertanto, la realizzazione delle operazioni di:

- tele-sorveglianza;
- tele-manutenzione;

- tele-raccolta e contabilizzazione dei dati relativi agli incassi;
- tele-programmazione.

La centrale remota dovrà essere realizzata in maniera tale da integrare o interagire facilmente con altri sistemi (App mobile, Pannelli a messaggio variabile, sensori di occupazione, gestione sanzioni amministrative, ecc.).

La gestione, la manutenzione, gli aggiornamenti hardware e software e tutti gli oneri connessi alla centrale remota saranno a carico dell'Impresa aggiudicataria per la durata dell'Accordo Quadro.

b) Configurazione Completa dei Parcometri

Il sistema fornito dovrà essere collegato anche alla Centrale di Assistenza Tecnica del Fornitore per il necessario supporto. Gli oneri di collegamenti saranno a carico del Fornitore per la durata della garanzia.

L'offerta del Fornitore comprenderà la fornitura dell'intero sistema, delle licenze ad uso illimitato e di tutti gli elementi sufficienti a far funzionare il sistema stesso.

ARTICOLO 15 - Stampa dello Scontrino

Il parcometro dovrà essere dotato di un dispositivo di stampa degli scontrini attestanti l'avvenuto pagamento in grado di emettere fino a 5000 ticket senza sostituzione del materiale di consumo. Gli scontrini dovranno contenere tutte le informazioni necessarie ad attestare il pagamento e a garantire l'accertamento della corrispondenza tra somma versata e tempo di sosta acquistato. Essi dovranno essere di caratteristiche e dimensioni tali da poter essere letti e verificati da tutti i potenziali utenti.

Dovrà essere prevista:

- la possibilità di riportare sugli scontrini informazioni aggiuntive, anche dovute a sponsorizzazioni e/o pubblicità;
- dispositivi per evitare la riproduzione, in forma fraudolenta degli scontrini di sosta;
- dispositivi per evitare la messa fuori servizio in conseguenza di uso improprio o di scorretta/ parziale emissione degli scontrini;
- la possibilità di eseguire tagli totali o parziali dei biglietti oppure doppia emissione per alcune tipologie di sosta (es. park and ride);
- la possibilità per il personale tecnico di definire in maniera agevole sul parcometro il livello di soglia per il rilevamento del messaggio "carta in esaurimento", anche in dipendenza del punto di installazione del parcometro;
- dispositivi per controllare e segnalare l'esaurimento della scorta di scontrini.

ARTICOLO 16 - Raccolta Incassi

Il parcometro, all'atto della raccolta degli incassi, dovrà emettere un "estratto conto" riportando le indicazioni di cui all'art. 12 punto P.

Analogo resoconto dovrà poter essere riscontrabile presso il sistema di Centralizzazione Remota.

L'accesso alla cassaforte che raccoglie gli incassi dovrà essere indipendente da quello per l'accesso ai meccanismi di pagamento.

Dovranno essere previsti sistemi di incasso per trasferimento valori da una cassaforte protetta ad un ricettacolo di incasso (la "cassetta per il trasferimento"), che non consentano l'accesso all'interno della catena delle monete; I sistemi di incasso dovranno consentire di rendere la chiave per l'incasso solidale con il sistema di raccolta, limitando quindi la libera circolazione delle chiavi con conseguente rischio di frode.

Le chiavi di sicurezza dovranno avere profili non disponibili in commercio.

ARTICOLO 17 - Resistenza e Sicurezza

Il parcometro, realizzato in maniera da essere antivandalico, dovrà essere dotato di dispositivi controllo scasso e furto dei valori.

L'apparecchio offerto dovrà essere in grado di resistere alle diverse aggressioni legate all'installazione in luogo urbano non protetto con riferimento, in particolare a:

- frode - ottenimento irregolare dei diritti di sosta;

- sottrazione degli incassi;
- degrado e messa fuori servizio del parcometro complessivamente e per singole parti componenti
- (parti meccaniche, display, tasti e pulsanti, box contenenti istruzioni per il funzionamento);
- il parcometro dovrà prevedere la limitazione agli accessi alla programmazione del parcometro.

Il sistema realizzato dovrà consentire di evitare accessi inopportuni all'interno del corpo della macchina, prevedendo il controllo e la segnalazione alla Centrale Remota.

È obbligatoria la conformità alla normativa EN 14450 classe S2 riguardante la sicurezza dei valori. La conformità del parcometro alla norma dovrà essere dimostrata da apposita certificazione rilasciata da Ente di Certificazione indipendente.

ARTICOLO 18 - Installazione Parcometri

Tutte le apparecchiature dovranno essere fornite ed installate a cura e spese del Fornitore, inclusi tutti i lavori edili e stradali che si rendessero necessari. Su ogni parcometro andrà applicato un pannello istruzione, ben visibile all'utenza, riportante il logo e la dizione "Comune di Quarto", gli orari e le tariffe in vigore per ogni parcometro;

I punti di installazione dei parcometri saranno concordati con l'Amministrazione comunale in modo da garantire la massima comodità e facilità all'utente per l'effettuazione delle operazioni di pagamento.

Particolare attenzione sarà posta nell'individuazione del posizionamento dei parcometri al fine di conservare un'ottimale visibilità, anche notturna degli stessi.

L'installazione dei parcometri avverrà mediante bullonamento su piastra di fissaggio ancorata a terra su apposito plinto di fondazione, con un sistema in grado di garantire un'elevata sicurezza contro eventuali tentativi di strappo, effrazione o ribaltamento del parcometro.

A completamento delle operazioni di installazione verrà posta la massima cura per il migliore ripristino del suolo stradale, anche al fine di evitare pericoli per il transito pedonale e/o veicolare.

In zone con pavimentazione di particolare pregio sarà posta la massima cura per il perfetto ripristino della medesima.

L'aggiudicatario si impegna a conseguire, a propria cura e spese, tutte le autorizzazioni necessarie alla posa in opera dei nuovi parcometri.

Il Fornitore, per l'espletamento dei lavori, potrà usare i mezzi e le attrezzature che ritiene idonei e convenienti (nei limiti delle compatibilità ambientali), purché rispondano ai requisiti di legge, per tutte le operazioni che formano l'oggetto del presente contratto. Per tutta la segnaletica verticale fornita ed installata a cura e spese del Fornitore, realizzata secondo le norme del Codice della Strada, dovrà essere presentata la certificazione di conformità prevista.

ARTICOLO 19 - Modalità di Manutenzione

A) Organizzazione ed esecuzione della manutenzione.

Per la durata della garanzia, il Fornitore dovrà effettuare gli interventi di manutenzione ispettiva, preventiva, correttiva e straordinaria sui parcometri forniti. Le modalità di manutenzione previste dall'Azienda, durante il periodo di garanzia, sono di seguito indicate:

- **Controllo giornaliero:** Prevede il controllo in remoto della funzionalità generale del parcometro, il controllo dello stato di alimentazione ed il ripristino immediato della funzionalità anche mediante sostituzione di sottoinsiemi mal funzionanti.
- **Controllo bimestrale:** La manutenzione ispettiva e preventiva ha lo scopo di prevenire l'insorgere di guasti, di assicurare un buon rendimento nel tempo delle apparecchiature e di eseguire i controlli e le verifiche delle funzioni previste.
- **Manutenzione correttiva:** In caso di guasto accidentale e improvviso delle parti del sistema, il Fornitore provvederà immediatamente alla localizzazione del guasto, alla sostituzione del pezzo e alla riattivazione dell'apparecchiatura.

- Manutenzione straordinaria/sostituzione al fine di garantire la migliore funzionalità delle apparecchiature è prevista annualmente la revisione straordinaria delle componenti del parcometro con eventuale sostituzione delle parti con oneri a carico del Fornitore.

B) Interventi sull'apparecchio in caso di "guasto"

Si definisce "guasto" un qualsiasi incidente causato da mal funzionamento o dal mancato rispetto delle prestazioni, che porta ad un intervento di sostituzione di un sottoinsieme (ad eccezione delle operazioni connesse con la manutenzione ordinaria, atti di vandalismo, scontri di veicoli, operazioni eseguite da terzi in maniera non corretta etc.). Con riferimento ai tassi di guasto massimi prevedibili, avendo come riferimento:

- 200 transazioni al giorno;
- pagamento in moneta e tessera;

dovranno essere dichiarati e garantiti, con apposita dichiarazione sottoscritta dal Fornitore ed allegata all'offerta economica, i seguenti livelli minimi di efficienza:

- Tempo di incapacità annuo medio non superiore a 40 ore (Si intende tempo di incapacità annuo medio la somma dei tempi di incapacità di tutti i parcometri in manutenzione, diviso il numero degli stessi).
- Tempo di incapacità annuo massimo non superiore a 70 ore (Si intende tempo di incapacità annuo massimo la somma dei tempi di incapacità del singolo parcometro). Per tempo di incapacità si intende il periodo di tempo di esercizio durante il quale il parcometro, in quanto guasto (compresa la condizione di batteria scarica) o senza carta, non è in grado di adempiere completamente alle funzioni ad esso richieste. In tale tempo non rientrano: il tempo di stato di riposo, il tempo di manutenzione preventiva, il tempo di incapacità per cause esterne. Il tempo di incapacità si misura dall'ora in cui il guasto viene rilevato dal sistema di controllo remoto e da quello del Fornitore o che viene comunicato al Centro di Manutenzione indicato dal Fornitore.
- Numero di guasti annuo medio non superiore a 20 (Esso corrisponde alla somma dei guasti di tutti i parcometri, diviso il numero degli stessi).
- Numero di guasti annuo massimo non superiore a 30 (Esso corrisponde alla somma dei guasti del singolo parcometro).

Lo scostamento in eccesso rispetto ai parametri di efficienza indicati, determinerà le seguenti penali a carico dell'aggiudicatario.

- Tempo incapacità annuo medio: € 3,00 per ogni ora eccedente moltiplicato il numero di parcometri in manutenzione.
- Tempo di incapacità annuo massimo: € 3,00 per ogni ora eccedente moltiplicato il numero di parcometri interessati.
- Numero di guasti annuo medio: € 3,00 per ogni guasto eccedente moltiplicato il numero di parcometri in manutenzione.
- Numero di guasti annuo massimo: € 6,00 per ogni guasto eccedente moltiplicato il numero di parcometri interessati.

La verifica della rispondenza ai suddetti parametri verrà effettuata alla fine di ogni anno contrattuale con l'ausilio di un apposito report rilevato dai dati riportati sulle schede di manutenzione e dei dati raccolti dall'Amministrazione comunale.

Le modalità di esecuzione dell'intervento di manutenzione, le interfacce, i report di manutenzione (cartacei e/o informatici) da utilizzare, i riscontri degli interventi effettuati saranno definiti, durante la fase di installazione del sistema fornito, con procedure operative definite e sottoscritte tra i Responsabili dell'Azienda ed il Rappresentante del Fornitore.

Per tutta la durata del periodo di fornitura e garanzia, gli interventi di manutenzione ordinaria, programmata e straordinaria sia sui parcometri che sulla segnaletica verticale dovranno essere eseguiti con tempestività, ed i guasti eliminati entro e non oltre 24 ore dal momento di rilevamento dell'avaria, a cura e spese dell'impresa aggiudicataria.

Per tale impegno la sede del Fornitore preposta all'assistenza (ufficio/magazzino ricambi e materiali di consumo) dovrà essere ubicata in località inferiore a 100 km dalla sede comunale di Quarto. Il

Fornitore dovrà fornire tutti gli elementi necessari all'identificazione della sede (località, rapporti/dipendenza o terzi; in caso di terzi dovrà essere specificato il tipo di relazione (centro di assistenza, ricambi, ecc.)), che dovrà essere sottoscritta dal Fornitore e dal Rappresentante Legale e/o Titolare del rapporto. Nel corso del periodo di garanzia sono a carico dell'Impresa aggiudicataria tutti i costi di riparazione, comprensivi di fornitura e montaggio dei nuovi componenti, relativi a guasti non imputabili ad atti vandalici.

ARTICOLO 20 - Formazione del Personale

L'offerente dovrà effettuare la necessaria formazione per le seguenti figure:

- addetti alla manutenzione;
- addetti alla gestione ed al controllo dei parcometri;
- addetti alla gestione del sistema centrale remoto;
- addetti alle operazioni di raccolta di monete.

La formazione dovrà interessare tutte le attività, comprese quelle di piccola manutenzione, che dovranno essere svolte dal personale sopra indicato. Dovranno essere previste:

- presentazioni teoriche della macchina e delle funzioni;
- affiancamento nello svolgimento delle funzioni assegnate.

La formazione sarà tenuta presso la sede Comunale, durante la fase di installazione del sistema, nei locali che l'Amministrazione s'impegna a mettere a disposizione dell'offerente. Dovrà essere, inoltre, consegnato un set di documentazione tecnica degli apparati forniti ed un set di documentazione operativa (manuali operatore) del sistema, il tutto in lingua italiana.

ARTICOLO 21 - Durata della Fornitura e Collaudi

1. La data di decorrenza dell'appalto sarà determinata con apposito verbale di attivazione del servizio, sottoscritto da ciascun rappresentante delle parti.

2. Tutti gli oneri relativi ai collaudi saranno a carico del Fornitore ad eccezione di quelli connessi alle persone incaricate dall'Amministrazione per gli accertamenti. In caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà provvedere a propria cura e spese alla rimozione delle difformità contestate ed indicate nel verbale provvisorio di collaudo ed a ripresentare i parcometri per un ulteriore collaudo, che dovrà avvenire nel più breve tempo possibile e, comunque, entro e non oltre 10 (dieci) giorni dalla redazione del verbale di contestazione. Il ritardo nel collaudo definitivo rispetto ai tempi di consegna previsti nell'offerta sarà oggetto di penale secondo quanto stabilito nel successivo art. 24. Per collaudo definitivo s'intende il perfetto funzionamento di tutti i parcometri oggetto della fornitura in rete collegati con il centro operativo della sede comunale.

ARTICOLO 22 - Tariffe e Modalità Pagamento Parcometri

1. I parcometri dovranno essere programmati in fase d'installazione con le tariffe orarie normali e/o agevolate che saranno comunicate su indicazione dell'Amministrazione Comunale di Acerra. Le tariffe potranno anche variare durante l'anno ed il Fornitore deve provvedere alle variazioni senza oneri aggiuntivi per l'Azienda.

2. Il funzionamento dovrà essere con monete da Euro 0,05 — 0,10 — 0,20 — 0,50 — 1,00 — 2,00, carte magnetiche a deconto attivabili dalla messa in funzione dei parcometri, ed eventuali carte bancarie.

ARTICOLO 23 - Orario di Sosta

I parcometri dovranno essere programmati in fase d'installazione con gli orari che saranno comunicati dall'Amministrazione Comunale. Gli stessi potranno essere variati anche durante la durata dell'appalto. Le variazioni saranno effettuate dal fornitore senza pretesa economica alcuna.

ARTICOLO 24 - Oneri a Carico del Fornitore

1. Modalità e conduzione della fornitura.

Nell'espletare l'appalto, il fornitore dovrà osservare tutte le disposizioni espressamente dettate dall'Amministrazione e contenute nel contratto di appalto, nei capitolati d'oneri e tecnico e nella

proposta di gara aggiudicata. Eventuali modifiche o diverse ulteriori disposizioni andranno concordate ed andranno in vigore dal momento in cui saranno comunicate dall'Amministrazione.

2. Responsabilità del fornitore.

Il fornitore è responsabile nei confronti dell'Amministrazione Comunale dell'esatto adempimento di tutti gli obblighi contrattuali derivanti dall'appalto, e si obbliga a tenerla indenne da ogni pretesa, azione o ragione che possa essere avanzata da terzi in dipendenza del contratto di appalto. A garanzia di tale responsabilità, prima della firma del contratto, il Fornitore dovrà dimostrare di essere titolare di idonea polizza assicurativa RCT.

ARTICOLO 25 - Manutenzione Ordinaria e Straordinaria

1. La manutenzione ordinaria e straordinaria, a cura e spese del Fornitore, è comprensiva di tutti i materiali di consumo necessari e di tutte le parti di ricambio, per tutta la durata della garanzia.

2. Il Fornitore dovrà predisporre l'immediata sostituzione delle apparecchiature danneggiate per incidenti e/o per atti vandalici. La spesa prevista per la messa in esercizio dell'apparecchiatura danneggiata dovrà essere preventivamente sottoposta all'attenzione dell'Amministrazione, per il benessere tecnico ed economico.

3. le spese connesse al servizio di centralizzazione dati verso il Centro di Assistenza del Fornitore per la tele assistenza sono a carico dell'Amministrazione. L'offerta gratuita di tale servizio, per tutta la durata della garanzia, sarà oggetto di valutazione da parte della Commissione di gara.

4. Il fornitore dovrà concordare con l'Amministrazione comunale data e modalità di un corso di formazione per il personale della stessa, addetto alle operazioni di raccolta delle monete, al controllo dati amministrativi, all'archivio elettronico centralizzato e alla manutenzione.

ARTICOLO 26 - Subappalto

È vietato il subappalto. E' vietata la cessione del contratto.

ARTICOLO 27 - Termini di Consegna e Penalità per Ritardata Consegna

Le apparecchiature dovranno essere poste in opera ed avviate tassativamente entro il tempo massimo di 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi dalla sottoscrizione del verbale di consegna. Il tempo di fornitura sarà oggetto di valutazione da parte della Commissione di gara.

Penalità per ritardata attivazione di tutto il sistema fornito: sarà applicata una penale di Euro 500,00 (Euro cinquecento/00) al giorno, per ritardato avvio del sistema rispetto ai 30 giorni previsti non giustificati da cause di forza maggiore.

Saranno considerate cause di forza maggiore, sempre che tempestivamente comunicate e opportunamente documentate, soltanto gli scioperi nazionali di categoria e gli eventi metereologici, sismici e simili che rendono inutilizzabili gli impianti di produzione.

Qualora il ritardo della consegna di tutta la fornitura e dell'attivazione del sistema dovesse superare i 30 (trenta) giorni e comunque, nel caso in cui l'Impresa aggiudicataria rifiutasse o trascurasse l'adempimento delle condizioni di cui al presente articolo, l'Amministrazione comunale potrà risolvere il contratto di diritto ex art 1456 c.c. ed incamerare la cauzione definitiva, salvo la risarcibilità del danno ulteriore. Gli importi delle penali di cui sopra saranno scomputati dall'ammontare delle fatture ammesse al pagamento e comunque regolati prima dello svincolo della cauzione definitiva.

ARTICOLO 28 - Tempo di Intervento e Penalità per Ritardato Intervento

Il tempo di intervento per l'eliminazione dei guasti è stabilito debba essere effettuato entro e non oltre 24 (ventiquattro) ore dal momento di rilevamento dell'avaria, a cura e spese dell'Impresa aggiudicataria, salvo minor tempo indicato dal fornitore in sede di offerta e valutato dalla Commissione. La penalità per ritardato intervento per eliminazione del guasto è stabilita in Euro 50,00 (Euro cinquanta/00) per ora di ritardo.

ARTICOLO 29 - Collaudo

La fornitura di cui al presente Capitolato tecnico sarà sottoposta a collaudo subito dopo l'avvenuta consegna, installazione e messa in funzione. Il collaudo è inteso a verificare la conformità della fornitura eseguita alle norme del presente Capitolato tecnico.

Il collaudo, eseguito da personale tecnico di fiducia dell'Amministrazione in contraddittorio con l'Impresa aggiudicataria, si articola come segue:

Collaudo Statico ossia

1. verifica della congruenza della fornitura, ovvero accertamento della corrispondenza quantitativa tra il materiale consegnato e quello risultante dall'offerta dell'Impresa aggiudicataria;
2. verifica della corretta installazione della fornitura;
3. verifica della conformità della fornitura, ovvero verifica della disponibilità delle funzionalità richieste in capitolato;
4. accertamento dell'attivabilità del sistema di controllo della sosta a pagamento.

Collaudo Dinamico ossia

1. constatazione della corretta funzionalità in rete;
2. verifica della Idoneità all'Esercizio, ovvero nel riscontro del perfetto funzionamento complessivo di tutte le componenti della fornitura tra loro integrate;
3. verifica dell'efficacia dell'addestramento erogato ai dipendenti addetti alla supervisione del sistema, mediante accertamento della capacità degli stessi di interagire efficacemente con la procedura.

Il Collaudo Statico ed il Collaudo dinamico potranno essere eseguiti in momenti distinti.

ARTICOLO 30 - Invariabilità dei Prezzi

I prezzi indicati in offerta si intendono invariabili ed indipendenti da qualsiasi eventuale sfavorevole circostanza che potesse verificarsi. Il prezzo in base al quale saranno pagate le forniture appaltate è comprensivo di tutte le spese di trasporto, montaggio, accessori e quanto occorra per dare il tutto compiuto a perfetta regola d'arte, intendendosi nel prezzo offerto compreso ogni compenso per tutti gli oneri che l'appaltatore dovesse sostenere a tale scopo, anche se non esplicitamente indicate nei vari articoli.

ARTICOLO 31 - Pagamenti

La Società aggiudicataria emetterà fatture specificando e motivando nel dettaglio l'importo indicato ed il CIG della presente procedura concorsuale. I pagamenti saranno effettuati, a 30 (trenta) giorni fine mese data fattura, previo riscontro con esito positivo del collaudo della fornitura di cui al precedente articolo 29.

ARTICOLO 32 - Tracciabilità dei Flussi Finanziari

La Società assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.

ARTICOLO 33 - Trattamento dei Dati Personali

I dati personali conferiti ai fini della partecipazione alla gara saranno oggetto di trattamento informatico o manuale da parte dell'Amministrazione, nel rispetto di quanto prescritto dalla Legge 163/2017, per finalità inerenti alla valutazione dell'esistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara d'appalto. I dati saranno resi pubblici in sede di contenzioso amministrativo limitatamente a quanto previsto dalle normative in vigore.

ARTICOLO 34 - Foro Competente

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere durante l'esecuzione dell'appalto il foro competente è quello di Nola.

ARTICOLO 35 - Norme in materia di sicurezza

Il Fornitore è tenuto all'osservanza delle disposizioni del d.lgs. n. 81/2008. Inoltre, dovrà ottemperare alle norme relative alla prevenzione degli infortuni sul lavoro, dotando tutto il personale dei DPI utili allo svolgimento dell'appalto, sollevando il committente da ogni responsabilità. Il Fornitore, infine, dovrà, in ogni caso, adottare tutti i procedimenti e le cautele atti a garantire l'incolumità del personale e dei terzi.

Eventuali sanzioni per inadempienze derivanti dalle norme di cui ai commi precedenti sono ad esclusivo carico del Fornitore, salva in ogni caso la facoltà dell'Amministrazione Comunale di applicare le penalità previste nel presente Capitolato tecnico.

ARTICOLO 36 - Osservanza delle leggi sul lavoro e sulla previdenza sociale

Rispetto dei contratti collettivi di lavoro Il Fornitore provvede alla completa osservanza delle norme e prescrizioni legislative e regolamentari dettate in materia di lavoro. Il Fornitore si obbliga inoltre ad applicare le condizioni normative e retributive stabilite dai contratti collettivi di lavoro o dagli usi applicabili alla categoria nella località ove si svolgono le prestazioni oggetto dell'appalto.

ARTICOLO 37 - Risoluzione contrattuale

In caso di gravi inadempienze, si farà luogo alla risoluzione in qualsiasi momento del contratto di appalto, con esclusione di ogni formalità legale, convenendosi sufficiente un preavviso di quindici (15) giorni da inoltrarsi alla controparte mediante raccomandata A.R.. Costituisce, comunque, motivo di risoluzione del contratto in qualsiasi momento l'interruzione o la sospensione della fornitura. In caso di gravi inadempienze del Fornitore, l'Amministrazione comunale, al fine di garantire la continuità ed il regolare svolgimento della fornitura, potrà avvalersi della facoltà di far eseguire da altri le attività mancate, incomplete o trascurate. In tale caso il Fornitore dovrà provvedere sia al risarcimento del committente per gli eventuali danni subiti, sia alla rifusione delle spese sostenute per l'eliminazione delle sopra citate carenze della fornitura.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, costituiscono ipotesi di grave inadempienza quelle in cui il Fornitore:

- non consegna la fornitura nei tempi prefissati o, iniziato, la abbandoni ovvero la interrompa;
- compia gravi e ripetute violazioni degli obblighi contrattuali assunti e non li rimuova in seguito alla diffida preventivamente notificata;
- sospenda la fornitura senza che esistano effettive ed accertate cause di forza maggiore; violi l'obbligo di garanzia della fornitura del presente Capitolato Speciale d'appalto;
- non provveda al versamento delle retribuzioni e degli oneri previdenziali ed assistenziali relative ai dipendenti;
- frode, manifesta incapacità o inidoneità nell'esecuzione della prestazione;
- inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale;
- sospensione dell'esecuzione della prestazione da parte dell'appaltatore senza giustificato motivo;
- subappalto illegittimo o abusivo, associazione in partecipazione, cessione anche parziale del contratto;
- non rispondenza dei beni forniti alle specifiche di contratto e allo scopo dello stesso;
- perdita dei requisiti per l'esecuzione della prestazione, quali il fallimento o la irrogazione di misure sanzionatorie o cautelari che inibiscono la capacità di contrattare.

Ai sensi e per gli effetti previsti dall'art. 140 del d.lgs. n. 163/06, in caso di fallimento del Fornitore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo l'Ente appaltante si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria.

ARTICOLO 38 - Disposizioni finali

La stazione appaltante si riserva la facoltà di modificare, prorogare, di revocare il bando di gara nonché di non affidare la fornitura per motivi di pubblico interesse. L'appalto verrà aggiudicato altresì con riserva. La riserva si intenderà sciolta per l'Amministrazione comunale, quando a norma di legge, tutti gli atti conseguenti e necessari all'espletamento della gara hanno conseguito piena efficacia giuridica ivi comprese le verifiche di cui al D. Lgs. n. 50/2016 ed al D.P.R. n. 445/2000.

L'aggiudicazione vincola immediatamente il concorrente vincitore della gara mentre l'Amministrazione sarà impegnata definitivamente soltanto dopo lo svolgimento dei suddetti adempimenti e ad avvenuta stipula del contratto.

Tutte le spese inerenti e conseguenti la stipulazione del contratto, che avverrà a norma delle vigenti disposizioni di legge, sono a carico della ditta aggiudicataria che dovrà provvedere al relativo versamento entro il termine che sarà fissato dall'Amministrazione comunale.

La ditta aggiudicataria dovrà infine:

- comunicare il nominativo e il luogo di reperibilità del Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione aziendale, del medico competente, ove previsto, designati ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 unitamente ai provvedimenti di designazione sottoscritti dal datore di lavoro, successivamente anche per ciascuna impresa subappaltatrice;
- comunicare il personale tecnico responsabile della manutenzione e l'indirizzo della sede tecnica.

L'adempimento degli obblighi indicati costituisce presupposto per la stipulazione del contratto. Pertanto, nel caso l'impresa aggiudicatrice non fornisca le dichiarazioni, le documentazioni le informazioni richieste entro i termini che saranno comunicati dall'Amministrazione, ovvero risulti sfornita dei requisiti richiesti,

l'ente appaltante procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, con atto motivato.

L'amministrazione provvederà altresì nei confronti dell'aggiudicatario inadempiente all'incameramento della cauzione provvisoria. La stazione appaltante procederà all'aggiudicazione dei lavori al concorrente che risulti aver formulato l'offerta più vantaggiosa.

ARTICOLO 39 - Rinvio

Per quanto non previsto nel presente contratto le parti faranno espresso rinvio alle norme del Codice dei Contratti Pubblici ed a quelle del Codice Civile.

ARTICOLO 40 - Definizione delle controversie

Tutte le controversie derivanti dal contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Napoli, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.